



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 марта 2024 г. № 505

г. Архангельск

Об утверждении Порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Архангельской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/522, подпунктом 28 пункта 8 Положения о министерстве образования Архангельской области, утвержденного постановлением правительства Архангельской области от 27 марта 2012 г. № 120-пп, а также в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Архангельской области:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Архангельской области.
2. Признать утратившим силу распоряжение министерства образования и науки Архангельской области от 13 марта 2019 г. № 410 «Об утверждении Порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Архангельской области».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
министра

Ю.Л. Ковалева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования Архангельской области
от «29» марта 2024 г. № 505

П О Р Я Д О К
по организации видеонаблюдения при проведении государственной
итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего
образования в Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Порядок по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в Архангельской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

законом Архангельской области от 2 июля 2013 г. № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок ГИА-11);

методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по организации видеонаблюдения при проведении ГИА-11 (далее – методические рекомендации по видеонаблюдению).

1.2. Организация видеонаблюдения при проведении ГИА-11 обеспечивается в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11 и настоящего Порядка.

1.3. Видеозапись при проведении ГИА-11 используется в случаях:
выявления фактов нарушения Порядка ГИА-11;

заявлений участника о нарушении процедуры проведения ГИА-11 (апелляция по процедуре);

обращений граждан по факту нарушения процедуры проведения и (или) прав участников ГИА-11;

выявлений фактов публикации экзаменационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

выявлений фактов приостановки записи или неисправности средств видеонаблюдения;

иных конфликтных ситуациях по решению государственной экзаменационной комиссии Архангельской области (далее – ГЭК) для проведения ГИА-11.

2. Полномочия при организации видеонаблюдения

2.1. С целью обеспечения комплекса мероприятий, направленных на организацию видеонаблюдения при проведении ГИА-11 на объектах видеонаблюдения, а также для координации действий по монтажу, настройке, бесперебойной эксплуатации, учету и обеспечению сохранности средств видеонаблюдения и видеозаписей (далее – комплекс мероприятий по видеонаблюдению) определяются (назначаются) ответственные должностные лица и уполномоченные организации.

2.1.1. Распоряжением министерства образования Архангельской области (далее – министерство) назначается ответственный региональный координатор по организации видеонаблюдения при проведении ГИА-11 в календарном году (далее – региональный координатор по видеонаблюдению), осуществляющий:

формирование проекта ежегодного адресного плана размещения средств видеонаблюдения на объектах видеонаблюдения с учетом прогнозируемого объема аудиторного фонда пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), включая штабы ППЭ, помещения регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), помещений для работы предметных комиссий Архангельской области (далее – ПК) и апелляционной комиссии Архангельской области (далее – АК) (далее – адресный план);

координацию взаимодействия организаций, уполномоченных в соответствии с распоряжением министерства на осуществление комплекса мероприятий по видеонаблюдению, и организации, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение процесса видеосъемки и видеозаписи проведения экзамена на объектах видеонаблюдения на основании адресного плана в рамках исполнения договора на оказание услуг по предоставлению доступа к сети передачи данных, трансляции видеосигнала в сети «Интернет», сбора и хранения полученных видеозаписей при осуществлении видеонаблюдения при проведении ГИА-11 (далее соответственно – Оператор, договор);

предоставление в ГЭК сводной информации о работе средств видеонаблюдения в соответствующий период проведения экзаменов.

2.1.2. Распоряжением министерства назначается ответственный за предоставление доступа к специализированному ресурсу в сети «Интернет» с доменным именем «smotriege.ru», на котором осуществляется трансляция проведения ГИА-11 (далее – Портал) в Архангельской области в календарном году, осуществляющий организацию доступа к Порталу.

2.1.3. Распорядительным актом уполномоченной организации, на которую в календарном году возложены функции РЦОИ (далее –

уполномоченная организация-РЦОИ), назначается координатор по видеонаблюдению (технический специалист), осуществляющий:

обеспечение условий для выполнения комплекса мероприятий по видеонаблюдению в помещениях РЦОИ;

участие в формировании адресного плана;

участие в координации взаимодействия ответственных должностных лиц и уполномоченных организаций по организации видеонаблюдения на объектах видеонаблюдения;

участие в информационном обмене о работе средств видеонаблюдения на объектах видеонаблюдения в период проведения экзаменов с региональным координатором по видеонаблюдению.

2.1.4. Распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа, осуществляющего управление в сфере образования (далее – ОМСУ), назначается ответственный муниципальный координатор по видеонаблюдению, осуществляющий:

координацию действий на уровне ОМСУ по выполнению комплекса мероприятий по видеонаблюдению на объектах видеонаблюдения, подведомственных ОМСУ;

предоставление региональному координатору по видеонаблюдению информации о работе средств видеонаблюдения на объектах видеонаблюдения, подведомственных ОМСУ, в период проведения экзаменов.

2.1.5. Распорядительным актом уполномоченной организации, на которую в календарном году возложены функции ППЭ или организации, обеспечивающей работу ПК и (или) АК (далее вместе – уполномоченные организации), назначается координатор по видеонаблюдению (технический специалист) уполномоченной организации, осуществляющий:

обеспечение выполнения комплекса мероприятий по видеонаблюдению в ППЭ или помещениях для работы ПК и (или) АК;

участие в координации взаимодействия ответственных должностных лиц и уполномоченных организаций при организации видеонаблюдения в ППЭ или помещениях для работы ПК и (или) АК;

участие в информационном обмене с региональным координатором по видеонаблюдению о работе средств видеонаблюдения в ППЭ или помещениях для работы ПК и (или) АК в период проведения экзаменов.

2.2. Министерство определяет порядок обеспечения сохранности и учета средств видеонаблюдения, установленных на объектах видеонаблюдения Оператором, обязательный для всех уполномоченных организаций.

2.3. Уполномоченная организация-РЦОИ обеспечивает:

назначение ответственных лиц за выполнение комплекса мероприятий по видеонаблюдению в помещениях РЦОИ;

выполнение комплекса мероприятий по видеонаблюдению;

ведение и хранение документов, относящихся к средствам видеонаблюдения в помещениях РЦОИ в соответствии с распоряжением министерства;

заключение договора на основании адресного плана размещения средств видеонаблюдения на Объектах, утвержденного министерством, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок;

взаимодействие с Оператором;

доступ сотрудников Оператора для технического обслуживания средств видеонаблюдения;

контроль за работоспособностью средств видеонаблюдения в помещениях РЦОИ, в том числе за своевременным обновлением программного обеспечения оборудования;

контроль за внесением сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) об аудиторном фонде ППЭ (включая штабы) с учетом способа организации видеонаблюдения;

взаимодействие с ответственным региональным координатором по видеонаблюдению при проведении экзаменов уполномоченными организациями по вопросам реализации комплекса мероприятий по видеонаблюдению на объектах видеонаблюдения.

2.4. Уполномоченные организации обеспечивают:

назначение ответственных лиц за выполнение комплекса мероприятий по видеонаблюдению в ППЭ или помещениях для работы ПК и (или) АК;

сохранность средства видеонаблюдения и их учет;

доступ сотрудников Оператора для технического обслуживания средств видеонаблюдения;

контроль за работоспособностью средств видеонаблюдения, в том числе за своевременным обновлением программного обеспечения оборудования;

ведение и хранение документов, относящихся к комплексу мероприятий по видеонаблюдению в соответствии с распоряжением министерства в ППЭ или помещениях для работы ПК и (или) АК.

3. Средства и объекты видеонаблюдения, требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения применяются в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11 и настоящего Порядка.

3.2. В целях организации видеонаблюдения при проведении ГИА-11 могут использоваться следующие средства видеонаблюдения:

средства видеонаблюдения с трансляцией, сохраняющие запись изображения и звука и позволяющие передавать видеоизображение и звук по каналам связи в сети «Интернет» (далее – средства онлайн-видеонаблюдения);

средства видеонаблюдения без трансляции, сохраняющие запись изображения и звука (далее – средства офлайн-видеонаблюдения).

3.3. В состав средств видеонаблюдения могут входить:

3.3.1. программно-аппаратный комплекс (далее – ПАК) на базе ноутбука или персонального компьютера, состоящий из:

камер видеонаблюдения;

крепления для камер;

ноутбука или персонального компьютера;

кабеля питания (при необходимости);

манипулятора типа «мышь» при необходимости);

клавиатуры (при необходимости);

источника бесперебойного питания, обеспечивающего

функционирование средств видеонаблюдения при отключении внешнего электропитания в течение не менее 20 минут;

USB-удлиителя (при необходимости);

оборудования для подключения к сети «Интернет»

(при необходимости).

3.3.2. ПАК на базе IP-камер, состоящий из:

IP-камер видеонаблюдения;

крепления для камер;

ноутбука или персонального компьютера (при необходимости);

кабеля питания (при необходимости);

коммутатора PoE;

SD-карты для каждой IP-камеры видеонаблюдения;

источника бесперебойного питания, обеспечивающего

функционирование средств видеонаблюдения при отключении внешнего электропитания в течение не менее 20 минут;

оборудования для подключения к сети «Интернет»

(при необходимости).

3.3.3. видеорегистратор с камерами, оснащенный источником бесперебойного питания, обеспечивающим функционирование средств видеонаблюдения при отключении внешнего электропитания в течение не менее 20 минут (как средство офлайн-видеонаблюдения).

3.4. Средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения и звука, трансляцию видеоизображения и звука в сеть «Интернет» (для средств онлайн-видеонаблюдения). Конфигурация средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

3.5. Объектами видеонаблюдения являются:

аудитории пункта проведения ГИА-11;

штаб ППЭ;

помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения экзаменов и обработки экзаменационных материалов;

помещения для работы ПК;

помещения для работы АК (далее вместе – объекты видеонаблюдения).

3.6. Объекты видеонаблюдения оборудуются средствами онлайн-видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Объекты видеонаблюдения оборудуются средствами офлайн-видеонаблюдения по согласованию с Рособрнадзором. Иные помещения ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения по решению министерства.

3.7. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

3.7.1. В каждой аудитории и штабе ППЭ устанавливается не менее двух камер видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

3.7.2. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор камеры попадали все участники экзаменов (фронтальное изображение), номера рабочих мест участников экзаменов, организаторы в аудитории, процесс печати и сканирования экзаменационных материалов (включая ноутбук или персональный компьютер, принтер/сканер/МФУ), стол для раскладки и последующей упаковки экзаменационных материалов.

3.7.3. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники экзаменов видны только со спины, недопустим.

3.7.4. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в штабе ППЭ таким образом, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камер должны попадать: место хранения экзаменационных материалов (сейф), ноутбук или персональный компьютер, с которого осуществляется доступ к личному кабинету ППЭ (для единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)), процесс сканирования экзаменационных материалов по завершении экзамена, включая ноутбук или персональный компьютер и сканер/МФУ, процесс приема-передачи экзаменационных материалов.

3.7.5. Высота установки камер видеонаблюдения составляет не менее двух метров от пола. Обзор камер не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы, видеопроекторы и другие).

3.7.6. Видеозапись должна содержать следующую информацию:

- код ППЭ;
- номер аудитории;
- дата экзамена;
- текущее время.

3.8. В случае организации в аудитории и штабе ППЭ видеонаблюдения в офлайн-режиме средствами, указанными в пункте 3.3. настоящего Порядка, к их размещению в полном объеме применяются требования, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка.

3.9. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, помещениях для работы ПК и АК с соблюдением следующих требований:

3.9.1. Устанавливается не менее двух камер видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор помещения).

3.9.2. Камеры видеонаблюдения устанавливаются таким образом, чтобы помещения просматривались полностью.

3.9.3. В обзор камер видеонаблюдения должны попадать следующие процессы и объекты:

получение экзаменационных материалов в электронном виде из ППЭ;
передача экзаменационных материалов членами ГЭК для проведения ГИА-11, или сотрудниками специализированной организации, осуществляющей перевозку экзаменационных материалов, ответственному сотруднику РЦОИ;

размещение и хранение экзаменационных материалов;

верификация;

сканирование экзаменационных материалов;

работа ПК;

работа АК;

дверь помещения, в котором хранятся экзаменационные материалы;

путь перемещения экзаменационных материалов из одного помещения в другое.

3.9.4. Обзор камер видеонаблюдения не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и другие).

3.9.5. Видеозапись должна содержать следующую информацию:

код РЦОИ;

номер аудитории;

дату;

текущее время.

4. Требования к трансляции видеоизображения и видеозаписи экзаменов ГИА-11

4.1. Каждая аудитория ППЭ и штаб ППЭ должны иметь отметку в РИС ГИА, указывающую на наличие или отсутствие видеонаблюдения в режиме онлайн. Указанные сведения вносятся и (или) предоставляются поставщиками информации в рамках внесения и (или) предоставления сведений об аудиторном фонде ППЭ (включая штабы ППЭ).

Отметка о наличии или отсутствии видеонаблюдения в режиме онлайн используется для учета этой информации при распределении аудиторий на экзамен, а также для получения достоверных статистических сведений о средствах видеонаблюдения из РИС ГИА.

4.2. Перечень аудиторий и штабов ППЭ для включения в трансляцию формируется на основании автоматизированного распределения участников экзаменов по аудиториям.

4.3. Аудитории ППЭ с отметками в РИС ГИА о наличии онлайн-видеонаблюдения и о специализированной рассадке и при условии

распределения в такую аудиторию только участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов (далее – участники экзамена с признаком «ОВЗ») переводятся в режим закрытой трансляции. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определенному Рособрнадзором.

Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в РИС ГИА: наличие у аудитории признака «специализированная рассадка», наличие участников с признаком «ОВЗ», распределенных в аудиторию с признаком «специализированная рассадка», отсутствие иных участников экзамена, рассаживаемых в указанную аудиторию.

4.4. Онлайн-трансляция с объектов видеонаблюдения обеспечивается Оператором. Для обеспечения онлайн-трансляции необходимо подключение к сети «Интернет». Видеоизображение и звук передаются по каналам связи в центр обработки данных Оператора.

4.5. Трансляция в штабе ППЭ в день проведения экзамена начинается не позднее 07:30 и завершается в 19:00.

Видеозапись в штабе ППЭ в день проведения экзамена начинается не позднее 07:30 и завершается после передачи всех материалов членам ГЭК.

В случае если до 19:00 передача материалов членам ГЭК не произведена, то после 19:00 видеозапись включается техническим специалистом вручную и завершается после передачи всех материалов членам ГЭК.

4.6. В день проведения ГИА-11 из аудиторий ППЭ: трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08:00 до 17:00;

видеозапись начинается не позднее 08:00 и завершается после зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

4.7. Перечень офлайн-аудиторий и штабов ППЭ, задействованных в соответствующий период ЕГЭ, направляется на согласование региональным координатором по видеонаблюдению в Рособрнадзор не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты проведения тестирования системы видеонаблюдения перед соответствующим периодом ЕГЭ.

В случае необходимости дополнения перечня офлайн-аудиторий и (или) штабов ППЭ информацию для согласования направляется в Рособрнадзор в день принятия соответствующего решения с указанием причины организации видеозаписи в режиме офлайн.

4.8. Просмотр онлайн-трансляции производится на Портале. Доступ к Порталу предоставляется ограниченному кругу лиц.

4.9. Включение онлайн-трансляции в сеть «Интернет» из помещений РЦОИ, помещений для работы ПК и АК производится автоматически.

4.10. При организации видеозаписи экзамена средствами видеонаблюдения, указанными в пункте 3.3. настоящего Порядка, офлайн-видеозапись должна вестись в следующих форматах: «mp4», «avi», «wmv», «mov».

5. Тестирование средств онлайн-видеонаблюдения

5.1. Перед каждым периодом проведения ГИА-11 проводится тестирование средств онлайн-видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования определяет Рособрнадзор.

5.2. В определенные Рособрнадзором даты на Портал транслируются все объекты, оснащенные средствами онлайн-видеонаблюдения.

5.3. Тестирование средств онлайн-видеонаблюдения проводится в целях:

проведения нагрузочного тестирования на систему онлайн-видеонаблюдения;

проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций Портала;

проверки работоспособности камер видеонаблюдения, в том числе ведения видео- и аудиозаписи;

проверка корректности ракурсов камер видеонаблюдения;

проверки достоверности информации об объектах видеонаблюдения, содержащихся в видеозаписях;

проверки наличия достаточного заряда питания на батареях ноутбуков или источников бесперебойного питания.

5.4. Трансляция с объектов видеонаблюдения производится Оператором в период с 09:00 до 19:00.

5.5. Для проведения тестирования рекомендуется использовать ССТV-решение. В случае отсутствия технической возможности использования ССТV-решения в штабе ППЭ осуществляется вход на Портал под логином и паролем для ППЭ.

5.6. Во время проведения тестирования средств онлайн-видеонаблюдения осуществляются следующие действия:

5.6.1. В ППЭ:

проверка актуальности версий программного обеспечения ССТV-решения;

запуск камер видеонаблюдения;

проверка наличия достаточного заряда питания на батареях ноутбуков или источников бесперебойного питания;

запись тестового видео на каждой камере в штабе ППЭ, во всех аудиториях ППЭ продолжительностью не менее 20 минут;

проверка трансляции из каждой аудитории и штаба ППЭ посредством ССТV-решения или Портала на предмет наличия звука и видео;

проверка соответствия ракурсов камер настоящему Порядку и методическим рекомендациям по видеонаблюдению;

проверка корректности отображения времени;

проверка корректности отображения кода ППЭ, номеров аудиторий и штаба ППЭ;

проверка корректности адреса ППЭ и его координат на карте;

проверка наличия меток посредством ССТV-решения и (или) Портала и выполнить их отработку в соответствии с настоящим Порядком и методическими рекомендациями по видеонаблюдению.

5.6.2. Региональным координатором по видеонаблюдению организуется:

проверка наличия трансляции из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период, помещений РЦОИ, помещений для работы ПК и АК на Портал;

проверка наличия и содержания меток в отношении всех аудиторий и штабов ППЭ, участвующих в тестировании;

сбор информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;

проверка отработки меток о выявленных несоответствиях, которые устранены в ходе тестирования;

проверка корректности отработки.

5.7. По завершении тестирования региональным координатором по видеонаблюдению выгружается информация о выявленных нарушениях посредством скачивания отчета о нарушениях на Портале и направляется для устранения выявленных нарушений уполномоченным организациям и Оператору, с установлением срока выполнения работ.

5.8. По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений региональный координатор по видеонаблюдению совместно с Оператором составляют и подписывают протокол тестирования, который загружается на Портал.

6. Подготовка к проведению экзамена в ППЭ

6.1. На всех объектах видеонаблюдения, оснащенных средствами видеонаблюдения, размещается информация о том, что в данном помещении ведется видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала первого экзамена соответствующего периода ГИА-11 в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование средств видеонаблюдения, в ходе которого необходимо:

включить запись видеоизображения и звука;

проверить работу камер видеонаблюдения или средств видеонаблюдения, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка;

проверить соответствие ракурсов камер видеонаблюдения или средств видеонаблюдения, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, настоящему Порядку;

убедиться, что на средствах видеонаблюдения установлено точное время, корректно указан код ППЭ, номер аудитории и штаба ППЭ;

провести зарядку батарей ноутбуков или источников бесперебойного питания до состояния 100 процентов или не менее 6 часов (в дальнейшем процедура повторяется перед каждым экзаменом);

внести запись в журнал доступа к средствам видеонаблюдения (далее – журнал) в соответствии с Приложением № 1 в настоящему Порядку.

6.3. Журнал размещается в помещении руководителя образовательной организации или в штабе ППЭ и заполняется техническим специалистом при каждом действии со средствами видеонаблюдения. После завершения всех экзаменов соответствующего периода журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

6.4. В Акте готовности ППЭ (форма ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения.

6.5. Если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору по видеонаблюдению.

6.6. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором по видеонаблюдению.

7. Проведение экзамена в ППЭ

7.1. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту проверить работоспособность средств видеонаблюдения и ракурс камер в ППЭ на соответствие настоящему Порядку и методическим рекомендациям по видеонаблюдению и произвести включение режима записи в штабе ППЭ не позднее 07:30 и в аудиториях ППЭ не позднее 08:00.

7.2. Не позднее, чем за один час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен.

7.3. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или техническим специалистом в штабе ППЭ посредством использования CCTV-решения или Портала.

7.4. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории ППЭ организатор или технический специалист незамедлительно информирует руководителя ППЭ и членов ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на членов ГЭК.

7.5. При использовании средств онлайн-видеонаблюдения члены ГЭК должны связаться с Оператором, получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств онлайн-видеонаблюдения и проинформировать регионального координатора по видеонаблюдению. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, члены ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливают экзамен в соответствии с пунктом 65 Порядка ГИА-11.

7.6. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членами ГЭК

составляется акт по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, который в тот же день передается председателю ГЭК.

7.7. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

7.8. По завершении экзамена в аудитории ППЭ ответственный организатор в центре видимости камеры видеонаблюдения объявляет об окончании экзамена. После проведения сбора экзаменационных материалов и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор демонстрирует в сторону одной из камер видеонаблюдения каждую страницу протокола проведения экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02). Одновременно организатор в аудитории громко объявляет все данные протокола, в том числе номер аудитории, наименование предмета, количество участников экзамена в данной аудитории и количество экзаменационных материалов (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола. Демонстрируют запечатанные возвратные доставочные пакеты с экзаменационными материалами участников экзамена.

7.9. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту выключить режим видеозаписи и проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

7.10. В штабе ППЭ видеозапись выключается после передачи всех материалов членам ГЭК.

7.11. После окончания соответствующего периода проведения экзаменов технический специалист осуществляет выключение средств онлайн-видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором по видеонаблюдению.

7.12. Техническая и консультационная поддержка со стороны Оператора осуществляется по телефону «горячей линии», а также путем непосредственного выезда в ППЭ.

8. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

8.1. Работа с информацией о нарушениях на экзамене проводится в штабе ППЭ с использованием ССТV-решения или Портала.

8.2. В течение экзамена члены ГЭК совместно с руководителем ППЭ регулярно проводят мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ.

8.3. При поступлении сообщения о новом нарушении члены ГЭК совместно с руководителем ППЭ просматривают видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений.

В случае если нарушение имеет место, то члены ГЭК незамедлительно предпринимают действия по его пресечению.

После принятия действий члены ГЭК вносят информацию о данных действиях на Портал или через ССТV-решение. Члены ГЭК могут оставить комментарии, относительно информации о выявленном нарушении.

8.4. Сотрудники министерства и РЦОИ осуществляют проверку отработки нарушений.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений, не более 20 минут. Под общим количеством времени подразумевается время от поступления нарушения в ППЭ для отработки до проставления отметки о статусе проверки корректности отработки сотрудником министерства.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки офлайн метки нарушения, не должно превышать трех рабочих дней с даты получения уведомления о фиксации офлайн метки нарушения.

9. Подготовка РЦОИ, ПК и АК

9.1. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена каждого периода руководители уполномоченных организаций, в помещениях которых работают РЦОИ, помещениях для работы ПК, АК, совместно с техническими специалистами проводят тестирование, в ходе которого осуществляется:

проверка текущего состояния средств видеонаблюдения;

запись видеоизображения;

тестирование работы камер посредством использования ССТV-решения;

контроль установки точного времени, кода РЦОИ, номеров аудиторий;

проверка соответствия ракурсов камер настоящему Порядку и методическим рекомендациям по видеонаблюдению.

9.2. Технические специалисты отвечают за работу средств видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы ПК, АК на протяжении всего периода проведения экзаменов.

9.3. Руководители уполномоченных организаций, в помещениях которых работают РЦОИ, помещениях для работы ПК, АК, по завершении тестирования средств видеонаблюдения, информируют регионального координатора по видеонаблюдению об исправности средств видеонаблюдения, в случае выявления неисправностей в средствах видеонаблюдения информирует регионального координатора по видеонаблюдению и Оператора.

9.4. В Акте готовности РЦОИ (Форма 1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения.

9.5. По окончании тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы АК и ПК ведется в часы работы комиссий. Организация видеозаписи в РЦОИ.

Видеозапись на всех средствах видеонаблюдения в РЦОИ включается техническим специалистом РЦОИ в 08:00 в день первого экзамена согласно расписанию экзаменов. Запись ведется круглосуточно.

Видеозапись в помещениях РЦОИ, помещениях для работы ПК и АК прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

10. Сбор, передача и хранение видеозаписи экзаменов ГИА-11

10.1. Срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.

10.2. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

10.3. В случае организации в ППЭ офлайн-видеозаписи экзаменов средствами видеонаблюдения, указанными в пункте 3.3. настоящего Порядка, проводятся следующие мероприятия:

технический специалист ППЭ осуществляет копирование всех файлов офлайн-видеозаписей экзаменов на отчуждаемые носители информации с занесением соответствующей записи в журнал;

обеспечивается хранение не менее двух копий офлайн-видеозаписей экзаменов на разных носителях;

в названии файла офлайн-видеозаписи экзамена указываются: код ППЭ, номер аудитории, дата проведения экзамена, наименование экзамена, порядковый номер видеозаписи в случае, если видеозапись одного экзамена состоит из нескольких файлов.

10.4. Носители с офлайн-видеозаписями экзаменов передаются на хранение руководителю образовательной организации, на базе которой организован ППЭ.

Руководитель образовательной организации несет ответственность за хранение носителей с офлайн-видеозаписями экзаменов.

10.5. Руководитель образовательной организации, на базе которой функционировал ППЭ, обеспечивает передачу копий офлайн-видеозаписи экзаменов в РЦОИ в течение трех календарных дней после окончания соответствующего экзамена. Предоставление осуществляется на отчуждаемых носителях или посредством использования сети «Интернет».

Офлайн-видеозаписи экзаменов из ППЭ, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях, предоставляются в РЦОИ на отчуждаемых носителях информации в течение десяти календарных дней после завершения соответствующего периода экзаменов.

10.6. РЦОИ обеспечивает хранение полученных офлайн-видеозаписей экзаменов в сроки, установленные пунктом 10.2 настоящего Порядка.

10.7. Министерство обеспечивает РЦОИ необходимыми ресурсами для хранения офлайн-видеозаписей экзаменов, а также определяет сотрудника РЦОИ, ответственного за сбор и хранение офлайн-видеозаписей.

10.8. В случае необходимости видеозаписи экзаменов предоставляются по соответствующему запросу Рособрнадзора, министерства на отчуждаемых носителях членами ГЭК или посредством Портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку по организации видеонаблюдения
при проведении государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
среднего общего образования
в Архангельской области

Акт
об отключении средств видеонаблюдения
или отсутствии видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том,

что в _____
(код и наименование ППЭ)

в аудитории (-ях) _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер (а) аудитории (й))

экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи экзамена
(предмет)

по причине _____

(указать причину)

Сообщение _____ было передано в _____ часов _____ минут.
(указать кому)

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
2. _____
3. _____

Видеозапись _____ в _____ часов _____ минут
(возобновлена/не возобновлена)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Подпись

ФИО

Член ГЭК

Подпись

ФИО

Технический специалист

Подпись

ФИО