



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 декабря 2016 г. № 2219

г. Архангельск

**Об утверждении организационной схемы подачи документов по внесению изменений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в 2016/17 учебном году**

В соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, подпунктом 28 пункта 8 Положения о министерстве образования и науки Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 120-пп, Положением о государственной информационной системе Архангельской области «Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программ основного общего и среднего общего образования», утвержденным постановлением министерства образования и науки

Архангельской области от 19 февраля 2016 года № 03, а также в целях проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в Архангельской области в 2016/17 учебном году:

1. Утвердить прилагаемую организационную схему подачи документов по внесению изменений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС), в 2016/17 учебном году.

2. Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования, руководителям образовательных организаций обеспечить своевременную подготовку и направление документов о необходимых изменениях в РИС.

3. Региональному центру обработки информации обеспечить внесение изменений в РИС на основании решений председателя государственной экзаменационной комиссии Архангельской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, представленных документов.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности  
министра**



**С.Б. Маневская**

УТВЕРЖДЕНА  
 распоряжением министерства  
 образования и науки  
 Архангельской области  
 от 14 декабря 2016 года № 2219

Организационная схема подачи документов по внесению изменений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, в 2016/17 учебном году

Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
Коррекция персональных данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) (ФИО, документ, удостоверяющий личность участника)*	до 28.04.2017	образовательная организация (далее – ОО), место регистрации участника	скан-копия заявления участника; скан-копия подтверждающих документов; ходатайство о внесении изменений (Образец 1)	направление указанных документов в ОМСУ
		органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования (далее – ОМСУ), ГБПОУ АО «Архангельский индустриально-педагогический колледж», ГБОУ СПО АО «Котласский педагогический колледж», ГАПОУ АО «Северодвинский техникум социальной инфраструктуры» (далее вместе – ОО СПО)	скан-копия заявления участника; скан-копия подтверждающих документов; ходатайство о внесении изменений	направление указанных документов в региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ)

Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
Удаление выпускников текущего года (далее – ВТГ) из РИС по причине отчисления	до 22.05.2017	ОО	ходатайство на имя руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений; скан-копия заявления ВТГ или родителя (законного представителя) ВТГ об отчислении; скан-копия приказа ОО об отчислении ВТГ	направление указанных документов в ОМСУ
		ОМСУ	ходатайство на имя председателя государственной экзаменационной комиссии Архангельской области для проведения ГИА (далее – ГЭК, председатель ГЭК), подписанное руководителем ОМСУ, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений; скан-копия заявления ВТГ или родителя (законного представителя) ВТГ об отчислении; скан-копия приказа ОО об отчислении ВТГ	направление указанных документов в министерство образования и науки Архангельской области (далее – министерство), в РЦОИ (копия)
Внесение ВТГ года	до 22.05.2017	ОО	ходатайство на имя	направление

Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
в РИС по причине зачисления			руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений; скан-копия заявления ВТГ, родителя (законного представителя) ВТГ на зачисление в ОО; скан-копия приказа о зачислении ВТГ; скан-копия заявления ВТГ на ГИА (после 01.02.2017)	указанных документов в ОМСУ
		ОМСУ	ходатайство на имя председателя ГЭК, подписанное руководителем ОМСУ о внесении изменений с указанием причины внесения изменений; скан-копия заявления ВТГ, родителя (законного представителя) ВТГ на зачисление в ОО; скан-копия приказа о зачислении ВТГ; скан-копия заявления ВТГ на ГИА (после 01.02.2017)	направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)

Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
<p>Коррекция персональных данных работников ППЭ (за исключением членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей)**</p> <p><i>Коррекция персональных данных членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей, производится только при технической возможности (необходимо уточнить в РЦОИ)</i></p>	до 28.04.2017	ОО	<p>ходатайство на имя руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений</p> <p>ходатайство на имя председателя ГЭК, подписанное руководителем ОМСУ / руководителем ОО СПО о внесении изменений с указанием причины внесения изменений</p>	<p>направление указанных документов в МОУО</p> <p>направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)</p>
Сведения об ОО**	до 28.04.2017	ОО	<p>ходатайство на имя руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений (Образец 2)</p> <p>ходатайство на имя председателя ГЭК Архангельской области, подписанное руководителем ОМСУ / руководителем ОО СПО о внесении изменений с указанием причины внесения изменений (Образец 2)</p>	<p>направление указанных документов в ОМСУ</p> <p>направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)</p>
		ОМСУ, ОО СПО		

Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
Сведения о пункте проведения ГИА (далее – ППЭ), включая информацию об аудиторном фонде**	со 02/03.02.2017 до 01.03.2017	ОО / ППЭ	ходатайство на имя руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений	направление указанных документов в ОМСУ
		ОМСУ, ОО СПО	ходатайство на имя председателя ГЭК, подписанное руководителем ОМСУ / руководителем ОО СПО о внесении изменений с указанием причины внесения изменений	направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)
	с 01.03.2017 не позднее 16.04.2017	ОО / ППЭ	ходатайство на имя руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО, о внесении изменений с указанием причины внесения изменений	направление указанных документов в ОМСУ
		ОМСУ, ОО СПО	ходатайство на имя председателя ГЭК, подписанное главой муниципального образования / руководителем ОО СПО о внесении изменений с указанием причины внесения изменений	направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)
Актуализация сведений об участниках ГИА,	со 02/03.02.2017	ОО	ходатайство на имя руководителя ОМСУ,	направление указанных

Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
<p>в том числе о выборе предметов, о распределении участников ГИА по ППЭ***</p> <p><i>В указанный период необходимо обеспечить сбор подписей участников ГИА, родителей (законных представителей) участников ГИА в протоколе СБ-04</i></p>	до 01.03.2017	ОМСУ, ОО СПО	<p>подписанное руководителем ОО;</p> <p>скан-копия документа, подтверждающего необходимые изменения;</p> <p>скан-копия заявления участника на прохождение ГИА;</p> <p>скан-копия отчета СБ-04 с подписью участника, родителя (законного представителя) участника</p>	документов в ОМСУ
	с 01.03.2017 не позднее 16.04.2017	ОО	<p>ходатайство на имя председателя ГЭК, подписанное руководителем ОМСУ / руководителем ОО СПО, скан-копия документа, подтверждающего необходимые изменения;</p> <p>скан-копия заявления участника на прохождение ГИА;</p> <p>скан-копия отчета СБ-04 с подписью участника, родителя (законного представителя)</p>	направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)
			<p>ходатайство на имя руководителя ОМСУ, подписанное руководителем ОО;</p> <p>скан-копия документа, подтверждающего необходимые изменения;</p>	направление указанных документов в ОМСУ



Информация	Срок внесения	Категория	Документы	Действия
		ОМСУ, ОО СПО	скан-копия заявления участника на прохождение ГИА; скан-копия отчета СБ-04 с подписью участника, родителя (законного представителя) участника ходатайство на имя председателя ГЭК, подписанное главой муниципального образования / руководителем ОО СПО; скан-копия документа, подтверждающего необходимые изменения; скан-копия заявления участника на прохождение ГИА; скан-копия отчета СБ-04 с подписью участника, родителя (законного представителя)	направление указанных документов в министерство, в РЦОИ (копия)

\* Информация вносится на уровне РЦОИ через «Станцию апелляции и коррекции». РЦОИ производит экспорт в ОМСУ через модуль «Планирование ГИА (ЕГЭ)».

\*\* Информация вносится по протоколу ГЭК на уровне ОО и ОМСУ, импортируется в РИС РЦОИ через модуль «Планирование ГИА (ЕГЭ)» со следующим экспортом информации.

\*\*\* Информация вносится по протоколу ГЭК на трех уровнях одновременно (ОО, ОМСУ, РЦОИ). РЦОИ формирует измененные уведомления, направляет в ОМСУ.