
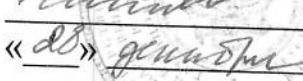


УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
автономного учреждения
Архангельской области
«Центр оценки качества образования»

О.Н. Гашева

«*дд*» *гг* 2020 года

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»
ЗА 2020 ГОД**

Государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГАУ АО ЦОКО, учреждение) создано распоряжением администрации Архангельской области от 24 февраля 2009 года № 63-ра/7 «О реорганизации государственного образовательного учреждения «Архангельский областной институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» путем выделения из государственного образовательного учреждения «Архангельский областной институт переподготовки и повышения квалификации работников образования».

Учредителем ГАУ АО ЦОКО является Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области (далее – учредитель).

Целями деятельности учреждения являются:

- 1) информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение реализации полномочий учредителя в сфере образования в части развития региональной системы оценки качества образования на территории Архангельской области;
- 2) содействие реализации государственной политики в сфере образования на территории Архангельской области;
- 3) содействие развитию системы образования на территории Архангельской области.

Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности по информационно-аналитическому, организационно-технологическому, информационно-методическому, консультационному обеспечению:

- 1) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- 2) региональной системы оценки качества общего образования;
- 3) статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне.

Для достижения уставных целей учреждение осуществляет иные виды деятельности:

1) осуществление функций регионального центра обработки информации, обеспечивающего организационное и технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА);

2) информационное сопровождение программ (проектов) в области оценки качества образования, реализации государственной политики в сфере образования на территории Архангельской области.

Данные виды деятельности реализуются шестью структурными подразделениями учреждения, которые представлены в схеме организационной структуры учреждения (Рисунок 1).

При этом в ГАУ АО ЦОКО существует принцип совместного выполнения отделами тех или иных задач. Систематизация работы структурных подразделений, направленная на реализацию общих целей и задач учреждения, происходит посредством еженедельного, ежемесячного и ежегодного планирования своей деятельности, а также представления результатов работы за неделю, месяц, год.

Сводный отчет о деятельности ГАУ АО ЦОКО за 2020 год представлен в Таблице 1 в виде содержательного анализа по всем направлениям деятельности учреждения, а также достижения показателей объема государственных услуг (работ), установленных государственным заданием.

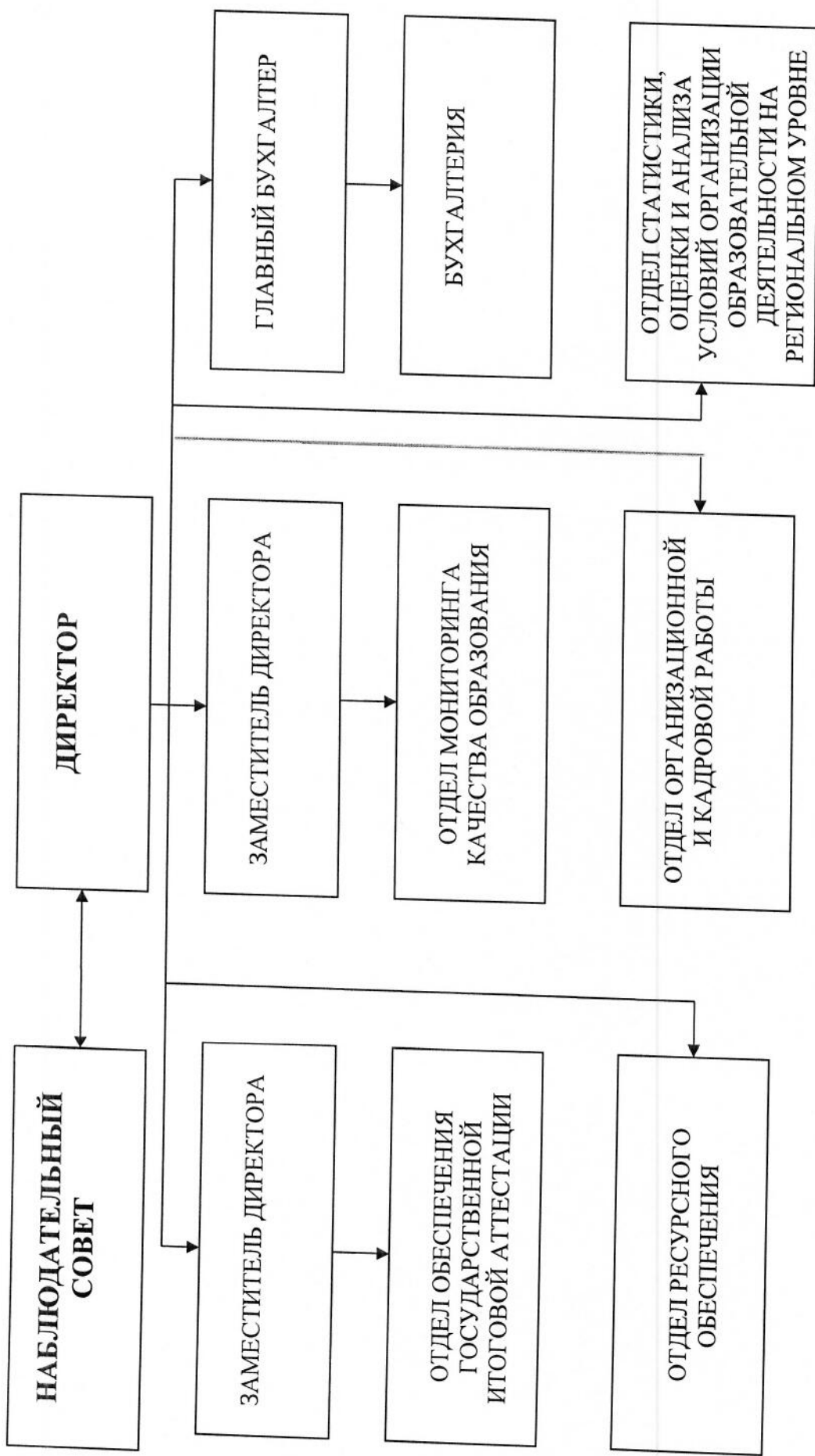


Рисунок 1. Организационная структура ГАУ АО ЦОКО

Отчет о деятельности ГАУ АО ЦОКО за 2020 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Проблемы, выявленные в ходе выполнения работ	Предложения и перспективы
1. Общее руководство учреждением			
1.1.	<p>Организована работа по своевременному принятию и изменению локальных нормативных актов учреждения, обеспечено их соответствие законодательству Российской Федерации. Утверждены 3 локальных нормативных актов по общим вопросам деятельности учреждения. Проведена систематизация работы по изучению изменений в законодательстве Российской Федерации по направлениям деятельности учреждения</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы обмен актуальной правовой информацией посредством сетевой папки</p>
1.2.	<p>Проведены организационно-штатные мероприятия в учреждении: отдел статистики, анализа и контроля реализации государственной политики в сфере образования переименован в отдел статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне, внесены изменения в Положение об отделе статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне, пересмотрены должностные инструкции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Утверждено новое штатное расписание.</p>	<p>должностные инструкции пересмотрены не в полном объеме</p>	<p>Отделу организационной и кадровой работы совместно с начальником отдела статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности продолжить работу по совершенствованию кадрового регулирования</p>
1.3.	<p>1. В практике организационной работы учреждения регулярно применяется подготовка руководителями структурных подразделений учреждения ежемесячных планов-отчетов (подготовлено 12), являющихся основой для контроля за деятельностью структурных подразделений и в целом определяющих их взаимодействие, в том числе в условиях</p> <p>2. Оперативное управление осуществлено посредством проведения еженедельных</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>

	<p>планерок с предоставлением директору учреждения информации по еженедельному планированию и отчетности руководителями структурных подразделений по разработанной и утвержденной форме (проведено 43 планерки).</p> <p>3. Организована работа по формированию отчета о деятельности государственного автономного учреждения Архангельской области «Центр оценки качества образования» (далее – учреждение) за 2020 год. Отчет утвержден и размещен на официальном сайте учреждения «29» декабря 2020 года</p>		
1.4.	<p>Общее собрание трудового коллектива не проводилось</p>	<p>в связи с особыми условиями функционирования в COVID-19</p>	<p>Скорректировать повестки общих собраний трудового коллектива с учетом нерассмотренных вопросов 2021. Внедрить форму проведения с использованием дистанционных технологий</p>
1.5.	<p>Организована координация деятельности по обеспечению выполнения государственного задания учреждению на 2020 год:</p> <p><u>Планирование:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждено планов работы структурных подразделений учреждения на месяц – 12 - утверждено 19 планов-графиков работ, в т.ч. по сопровождению ГИА –17, иным оценочным процедурам качества образования (PISA для школ, ВПР с контролем объективности) – 2. - разработано и утверждено 6 организационно-технологических схем, в т.ч. по итоговому сочинению (изложению) – 1, по итоговому собеседованию по русскому языку – 1. <p><u>Контроль и отчетность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждено ежемесячных отчетов о работе структурных подразделений учреждения – 12; - в связи с особыми условиями функционирования в COVID-19 внесены и утверждены министерством образования Архангельской области изменения в госзадание учреждению по количеству человеко-экзаменов в сторону уменьшения (в связи с отменой ГИА-9 и итогового сочинения) и человеко-мониторингов в сторону уменьшения (в связи уходом школ на карантин во время проведения ВПР) - 2 - утверждено квартальных отчетов о выполнении государственного задания учреждению – 		

	<p>4; - подготовлен годовой отчет о выполнении государственного задания учреждению и представлен на наблюдательном совете – 1. Показатели госзадания по направлениям работы всех структурных подразделений учреждения выполнены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по показателю «количество человеко/экзаменов» – на 39,3% - по показателю «количество человеко/мониторингов» – на 84% - по показателю «количество организаций» – на 99,9% 		
1.6.	<p>Осуществлена координация финансово-хозяйственной деятельности учреждения (см. Раздел 2 Таблицы)</p>		
1.7.	<p>1. Сформирован, утвержден и исполнен план закупок ГАУ АО ЦОКО на период 2020-2021 год</p> <p>2. Организовано своевременное внесение изменений в план закупок.</p> <p>3. Закупка товаров, выполнение работ и оказание услуг проведены в соответствии с «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУ АО ЦОКО». Организовано участие в 1 электронном аукционе.</p> <p>4. Организована работа в единой информационной системе закупок</p> <p>5. Организовано взаимодействие с государственным автономным учреждением Архангельской области «Региональный центр по организации закупок» по вопросам подготовки и проведения процедур закупок товаров, работ, услуг посредством региональной информационной системы управления закупками Архангельской области</p> <p>Организована работа наблюдательного совета учреждения в соответствии с планом работы наблюдательного совета. Проведено 9 заседаний по вопросам о:</p> <p>проекте Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год;</p> <p>результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2020 год;</p> <p>внесении изменений в Положение о закупках товаров, работа, услуг учреждения;</p> <p>одобрении крупной сделки;</p> <p>изъятии из оперативного управления имущества;</p> <p>внесении изменений в устав учреждения.</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
1.8.			<p>Внедрить форму проведения с использованием дистанционных технологий</p>
1.9.	<p>Осуществлены виды работ по реализации мероприятий 3.3. «Развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования» и 3.4. «Реализация региональных полномочий в области оценки качества образования на территории Архангельской области, включая информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение оценочных процедур, статистического наблюдения за деятельностью</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы В части управленческих механизмов для их</p>

	<p>образовательных организаций, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлена закупка оборудования для нужд ГАУ АО ЦОКО – регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) и ППЭ в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета ГАУ АО ЦОКО на иные цели от 13.01.2020 № 01ф-02-08/176 и планом закупок учреждения. 2. Организовано организационно-технологическое сопровождение тренировочных мероприятий ГИА федерального и регионального уровней - 8 (7 – по ГИА-11, 1 – по ГИА-9) 3. Реализована и совершенствуется система работы по обучению лиц, задействованных в проведении ГИА. 4. Продолжена работа по использованию регионально-оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества образования на основе результатов мониторинговых исследований. 5. Начата разработка нормативных документов по совершенствованию и развитию механизмов управления качеством образования с Архангельской области 		<p>дальнейшего совершенствования необходимо создание и функционирование рабочей группы из представителей министерства, ГАУ АО ЦОКО, АО ИОО, регионального учебно-методического объединения</p>
1.10.	<p>Организовано участие в разработке нормативно-правовых актов министерства образования и науки Архангельской области, регламентирующих ГИА и иные оценочные процедуры – 80 документов</p>		
1.11.	<p>Организована работа в соответствии с организационно-распорядительной документацией по защите информации РИС ГИА. Приобретены услуги по модернизации системы защиты информации РИС ГИА и её аттестации на соответствие требованиям по защите информации.</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
1.12.	<p>Организовано участие сотрудников в совещаниях, конференциях, семинарах, вебинарах по направлениям работы учреждения: - всероссийские совещания (дистанционно г. Москва) – 7 (в т.ч. 3 – ГИА, 4 – ОКО); выездные (г. Москва, г. Сочи) - 2 - вебинары, совещания в формате ВКС Рособнадзора, ФГБУ «ФЦТ», ФГБУ «ФИПИ», ФГБУ «ФИОКО» - 33; - совещания регионального и муниципального уровня, вебинары, ВКС (выступление с докладом – очно/дистанционно) – 29; - совещания регионального уровня в формате вебинаров, ВКС, проводимые министерством образования и науки - 1 открытых он-лайн уроков по ГИА – 4</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
1.13.	<p>Осуществлено организационно-технологическое сопровождение общероссийских мероприятий на региональном уровне:</p>		

	<p>- «Диктант Победы»;</p> <p>- «Исследование профессиональных компетенций учителей»;</p> <p>- Диагностические работы по программам основного общего образования по русскому языку и математике для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Архангельской области.</p>		
1.14.	<p>Организовано повышение квалификации сотрудников с получением удостоверяющего документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по охране труда – 4 чел. - по ПБ (пожарно-технический минимум) – 1 чел. - по дополнительной профессиональной программе "Защита персональных данных в организации" 72 час. – 3 чел. - по развитию новых подходов к управлению качеством образования – 2 чел. - консультационный семинар на тему «Изменение по трудовому праву в 2021 году и планы на 2021 год» – 2 чел. - консультационный семинар на тему «Особенности правового регулирования трудовых отношений в 2020 и 2021 годах. Расчет НДФЛ и взносы на обязательное страхование работников» - 1 чел. 	<p>Не полностью выполнен план обучения по ОТ, ГОЧС и ПБ в связи с особыми условиями функционирования в COVID-19</p>	<p>Продолжить работу по повышению квалификации сотрудников;</p> <p>Составить и утвердить план повышения квалификации сотрудников на 2021 год</p>
1.15.	<p>Продолжена работа по совершенствованию системы оплаты труда в учреждении. Внесены изменения в Положение о системе оплаты труда в учреждении от 22 апреля 2020 (новая редакция), изменения в Положение о системе оплаты труда в учреждении от 30 сентября 2020 года и 2 ноября 2020 года</p>		
1.16.	<p>Продолжена работа по обеспечению безопасных условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – ОТ), пожарной безопасности (далее – ПБ), предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, мероприятия по антитеррористической направленности (см. Раздел 4 Таблицы)</p>	<p>Недостаточное финансирование мероприятий по комплексности обеспечения учреждения</p>	<p>Продолжить работу по приобретению материальных резервов для предупреждения и ликвидации ЧС, выделить дополнительные финансовые средства на проведение медосмотров сотрудников</p>
1.17.	<p>Организована работа со сторонними организациями по различным направлениям</p>		<p>Составить план на</p>

	деятельности учреждения. Заключено 486 договоров (в т.ч. по ОТС ГИА) с контрагентами. Осуществлено ведение реестра договоров ГАУ АО ЦОКО с юридическими лицами		2021 год и разместить на сайте учреждения
1.18.	Организована работа по противодействию коррупции: утвержден план мероприятий ГАУ АО ЦОКО по противодействию коррупции на 2018-2020 годы. Мероприятия плана за 2020 год выполнены. Отчет размещен на сайте учреждения		
1.19.	Организована деятельность учреждения по работе с обращениями граждан. Организовано своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, поступивших в учреждение (125 обращений – на 18.12.2020), в том числе посредством интернет-приемной, функционирующей на сайте учреждения		
1.20.	Произведен косметический ремонт в ряде помещений учреждения, произведена частичная замена мебели и освещения в кабинетах учреждения		Постепенное обновление мебели, освещения запланировано на 2021 год
1.21.	Осуществлена модернизация парка персональных компьютеров сотрудников учреждения		Постепенное обновление ПК и оргтехники запланировано на 2021 год
2. Финансово-хозяйственная деятельность			
2.1.	Выполнены все мероприятия в соответствии с соответствием с нормативными затратами, установленными соглашениями на предоставлении субсидий и сметами на выполнение государственного задания и иных целей и планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план ФХД). Государственное задание выполнено в полном объеме. Остатки субсидий перенесены на следующий финансовый год.		
2.2.	Своевременно внесены изменения в кассовый план, в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий государственному автономному учреждению на иные цели, в соответствии с изменениями в плане ФХД, с учетом мнения наблюдательного совета.		Более точно планировать дату мероприятий для соблюдения кассового плана
2.3.	Сформирована и сдана бухгалтерская, статистическая и налоговая отчетность в установленные сроки и в соответствии с законодательством РФ.		
2.4.	Приведена в соответствие с законодательством учетная политика учреждения.		Применять в дальнейшей практике работы
2.5.	Внесены изменения в ведение бухгалтерского учета в соответствии с новыми		Применять в

	федеральными стандартами.		дальнейшей практике работы
2.6.	Отправлены суммы депонированной заработной платы депонентам, предоставившим реквизиты. Письма о сумме задолженности направлены в течение трех лет. В соответствии с законодательством, суммы депонированной заработной платы перед годовой отчетностью, будут списаны на забалансовый счет.		Списание задолженности с баланса на забалансовый счет бухгалтерского учета.
2.7.	Проведены плановые (внеплановые) инвентаризации кассы (денежных документов, БСО), снятия показаний одометра. Результаты инвентаризации оформлены соответствующими документами.		Контроль соблюдения результатов инвентаризации. Недопущение материально-ответственными лицами излишков и недостач
2.8.	Проведены работы по передаче основных средств с целью технического обеспечения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена и /или основного государственного экзамена на территории муниципальных образований Архангельской области, по договорам безвозмездного пользования в пункты проведения экзаменов.		
2.9.	Оформлен пакет документов в министерство имущества Архангельской области по передаче основных средств на баланс муниципальных образований.		Дальнейшая передача основных средств на баланс муниципальных образований Архангельской области
2.10.	Проведена работа по заключению, проверке, исполнению договоров и смет по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения экзаменов ГИА. Отчеты проверены, расчеты произведены в полном объеме.		Проведение ежегодного вебинара с целью обучения лиц, ответственных за составление пакета документов по

			оплате организационно-технологического сопровождения ГИА.
2.11.	Произведен расчет по оплате работы граждан, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в форме ЕГЭ.		Сотрудникам, ответственным за оформление договоров производить анализ категорий привлеченных специалистов для дальнейшего планирования расходов по данному направлению
2.12.	Подготовлена, сформирована и сдана бухгалтерская отчетность за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2020 года		
2.13.	Произведена сверка расчетов с поставщиками и покупателями за 1 полугодие 2019 года (по состоянию 30.06.2020). Акты сверок направлены адресатам.		
2.14.	Осуществлено планирование расходов на иные цели на 2021-2023 годы. Подготовлен и рассчитан план-проект расходов на 2021-2023 годы на выполнение государственного задания.		
2.15.	Проведена инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами с целью недопущения дебиторской и кредиторской задолженности.		
2.16.	Проведена плановая инвентаризация материально-производственных запасов на конец отчетного периода. Результаты инвентаризации оформлены соответствующими документами.		Контроль соблюдения результатов инвентаризации. Недопущение материально-ответственными лицами излишков и недостач

2.17.	Обработаны все поступающие первичные документы, сформированы и составлены журналы операций по всем участкам бухгалтерского учета в соответствии с Инструкцией 157-н.		Ответственным за оформление документов сотрудникам внимательнее относиться к оформлению документов
2.18.	Повышена квалификация сотрудника бухгалтерии (обучение на онлайн-семинаре)		
2.19.	Проведена работа по оформлению карточек средств индивидуальной защиты в соответствии с законодательством. Произведена выдача средств индивидуальной защиты, в соответствии с утвержденными нормативами.		
2.20.	Произведен анализ расходов за 2019-2020 годы по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения ГИА. Внесены изменения в дорожную карту.		
2.21.	Оформлены и напечатаны для сдачи в архив лицевые счета, карточки учета страховых взносов лиц, привлеченных в 2019, 2020 годах по договорам гражданско-правового характера.		
2.22.	Определены направления расходов и сформирован кассовый план по субсидиям на выполнение государственного задания и иным целям на 2021 год.		
2.23.	Осуществлен контроль за соблюдением законодательства РФ по бухгалтерскому и налоговому учету		
3. Кадровое и документационное обеспечение деятельности учреждения			
3.1.	<p>Проведены организационно-штатные мероприятия в учреждении: отдел статистики, анализа и контроля реализации государственной политики в сфере образования переименован в отдел статистики, оценки и анализа условий образовательной деятельности на региональном уровне, внесены изменения в Положение об отделе статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне, пересмотрены должностные инструкции в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>должностные инструкции пересмотрены не в полном объеме</p>	<p>Отделу организационной и кадровой работы совместно с начальником отдела статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности продолжить работу</p> <p>По</p>

			совершенствованию кадрового регулирования
3.2.	Приведены в соответствие положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников		Применять в дальнейшей практике работы
3.3.	Внесены изменения в трудовые договоры с работниками в связи с изменениями, вносимыми в трудовое законодательство		Применять в дальнейшей практике работы
3.4.	Осуществлено ведение кадрового делопроизводства в полном объеме		Применять в дальнейшей практике работы
3.5.	<p>Проведена работа по организации воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлен план работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу; - проведена сверка документов с Военным комиссариатом; - сформирована карточка по форме № 18; - утвержден план работы по воинскому учету на 2021 год 		Применять в дальнейшей практике работы
3.6.	Утвержден и реализован план-график повышения квалификации работников учреждения на 2020 год	частично реализован план-график повышения квалификации в связи с особыми условиями функционирования в COVID-19	Получены документы о повышении квалификации
3.7.	Утвержден и частично реализован график аттестации руководителей работников на 2020 год	не реализован в связи с особыми условиями функционирования в COVID-19	Применять в дальнейшей практике работы
3.8.	Регулярно осуществлялось консультирование работников учреждения по вопросам, относящимся к компетенции учреждения		
3.9.	Организована работа с обращениями граждан и формирование отчета о результатах рассмотрения обращений граждан в ЛПРАМ ЕС ОГ за 2020 год принято 125 обращений		

	граждан			
3.10.	Осуществлена отправка почтовой корреспонденции в полном объеме			
3.11.	Организована работа по безопасности дорожного движения. Разработаны и утверждены локальные нормативные акты			Применять в дальнейшей практике работы
3.12.	Размещены ежемесячные отчеты ТЛГ-265 в комплексной информационно-аналитической системе Архангельской области	отменен в соответствии с законодательством	КИАС	применяются отчетные формы
3.13.	Организована работа по вопросу функционирования учреждения в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работников			Применять в дальнейшей работе в соответствии с распорядительным и актами Архангельской области
4. Обеспечение безопасных условий труда				
4.1.	<p>Проведена специальная оценка условий труда (далее – СОУТ) 4-х рабочих мест в соответствии с приказом ГАУ АО ЦОКО от 2 июня 2020 года № 87-о (за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний). Подготовлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявка о проведении СОУТ директору НОУ «Инженерная экспертиза по охране труда»; - фотография рабочего дня; - сведения о сотрудниках учреждения, на местах которых проводится СОУТ; - исполнительный лист на проведение СОУТ; - договор с НОУ «Инженерная экспертиза по охране труда» на проведение СОУТ; - декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и направлена в Государственную инспекцию труда в Архангельской области и Ненецком автономном округе. <p>Отчет о проведении СОУТ размещен на сайте учреждения</p>			Применять в дальнейшей практике работы при организации новых рабочих мест
4.2.	<p>Проведены инструктажи по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вводный инструктаж для работников (13); - вводный инструктаж для работников сторонних организаций (183). <p>Осуществлен контроль за проведением в структурных подразделениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктажей на рабочем месте (13); - повторных инструктажей (81); 			Применять в дальнейшей практике работы

	<ul style="list-style-type: none"> - целевых инструктажей (25); - внеплановых инструктажей (172) 		
4.3.	<p>Разработано и утверждено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соглашение по охране труда на 2020 год между администрацией и представительным органом ГАУ АО ЦОКО; - план работы по охране труда на 2020 год в ГАУ АО ЦОКО; 		Продолжить разработку нормативно-правовой базы по вопросам охраны труда
4.4.	<p>Подготовлены приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о проведении специальной оценки условий труда (1); - о проведении внеплановых инструктажей (4); - об утверждении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в государственном автономном учреждении Архангельской области «Центр оценки качества образования» на 2021 год (1) 		
4.5.	<p>Организована работа комиссии по охране труда, проведено 6 заседаний комиссии</p>		
4.6.	<p>Организовано повышение квалификации сотрудников по охране труда с выдачей удостоверения (4 человека)</p>		Продолжить работу по обучению сотрудников
4.7.	<p>Проведена работа по возмещению расходов на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (2 и 4 кварталы). Подготовлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников; - план финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников; - заявление о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников; - отчет об использовании сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний <p>Осуществлена подготовка организационно-распорядительной документации по организации и ведению ГО и ЧС в учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовлены приказы по ГО и ЧС по учреждению – 6; - утвержден и согласован с УВМР МО «Город Архангельск» План основных мероприятий ГАУ АО ЦОКО по ГО и ЧС на 2020 год; - план работы комиссии по ЧС и ПБ на 2020 год; - осуществляется ведение журнала учета обучения сотрудников по ГО и ЧС; 		Применять в дальнейшей практике работы
4.8.			Применять в дальнейшей практике работы

	- осуществляется ведение журналов учета инструктажей по ГО, ЧС и ПБ			Применять в дальнейшей практике работы
4.9.	Проведены инструктажи: - вводный инструктаж по ГО и ЧС для вновь принятых работников – 9 чел.;			
4.10.	Проведены объектовые тренировки по ГО, ЧС и ПБ – 2 (16.06.2020; 27.11.2020)			
4.11.	Проведено 4 заседания комиссии по ЧС и ПБ, составлены протоколы			
4.12.	Организовано и осуществлено внутреннее обучение сотрудников учреждения по ГО и ЧС без отрыва от производства (3 учебные группы, 39 человек, 16 часов)			
4.13.	Составлен график обучения руководителей структурных подразделений учреждения в УМЦ им. И.А. Поливаного по ГО, ЧС и ПБ на 2021 год			
4.14.	Осуществлено ведение организационно-распорядительной документации по пожарной безопасности учреждения: - журнал учета инструктажей по ПБ; - журнал учета обучения сотрудников ПТМ			
4.15.	Проведены инструктажи по ПБ: - повторный – 40 чел. - внеплановый – 39 чел. - вводный инструктаж для вновь принятых работников – 9 чел. - первичный инструктаж на рабочем месте – 9 чел.;			
4.16.	Организовано повышение квалификации сотрудников по пожарно-техническому минимуму с выдачей удостоверения (1 человек)	план-график повышения квалификации выполнено частично в связи с особыми условиями функционирования в COVID-19	Продолжить работу по обучению сотрудников	
4.17.	Приобретены основные средства и материально-производственные запасы (дозаторы, рециркуляторы, антисептики, средства для обеззараживания поверхностей, средства индивидуальной защиты) для обеспечения мероприятий по противозидемическому режиму в связи с угрозой распространения коронавируса COVID-19		Продолжить работу по пополнению материальных резервов	
5. Информационное обеспечение процедур оценки качества образования				
5.1.	Создано и размещено более 70 пресс-релизов на порталах пресс-центра Правительства Архангельской области, министерства образования и науки Архангельской области, новостных сайтах региона. В социальной сети «ВКонтакте» на постоянной основе ведется группа регионального министерства образования и науки (количество подписчиков –			Работа проведена в полном объеме.

5.2.	<p>более 3,5 тысяч человек).</p> <p>На постоянной основе размещаются материалы, посвященные тематике реализации национального проекта «Образование» на территории Архангельской области.</p> <p>Пример размещения информации: статья «В школах Поморья откроются еще 42 «Точки роста», ссылка: http://dvinanews.ru/-h13bguth</p> <p>Совместно с департаментом пресс-службы и информации администрации губернатора и правительства Архангельской области проводится информационная работа по освещению хода реализации нацпроектов «Демография» и «Наука».</p> <p>Примеры размещения материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статья «Валерий Фальков провел в Архангельске совещание по созданию Арктического научно-образовательного центра», ссылка: http://dvinanews.ru/-hmd8etc2 - статья «Строительство детских садов в Архангельской области в рамках национальных проектов выходит на заключительный этап», ссылка: http://dvinanews.ru/-81tzm423 		Применять в дальнейшей практике работы
5.3.	<p>Проведено информационное сопровождение деятельности межрегионального Ломоносовского фонда в части работы по развитию системы регионального образования.</p> <p>Пример размещения информации: статья «За науку и труд: в Архангельске вручили премии имени М.В. Ломоносова», ссылка: http://dvinanews.ru/-eudgktb3</p>		
5.4.	<p>Организовано информационное сопровождение проведения выпускного сочинения (изложения). Пример размещения информации: «Время первых испытаний: стартовала итоговая аттестация выпускников школ Поморья», ссылка: http://dvinanews.ru/-jg2sj96y</p>		
5.5.	<p>Размещены материалы о подготовке Архангельской области к ЕГЭ-2020 и проведению экзаменов в условиях пандемии.</p> <p>Пример размещения информации: «Самый массовый экзамен: ЕГЭ по русскому языку сдают выпускники школ Поморья», ссылка: http://dvinanews.ru/-d6wspson</p>		
5.6.	<p>По итогам проведения информационной кампании ЕГЭ-2020 Архангельская область вошла в число лидеров (на основании рейтинга Рособрнадзора)</p>		
5.7.	<p>Организована специальная медиа-встреча с участием заместителя министра образования и науки Архангельской области и мультитобалльников Поморья. Пример размещения информации: статья «Уникальные результаты ЕГЭ-2020: шестеро выпускников школ Поморья стали мультитобалльниками»: http://dvinanews.ru/-2rbu562k</p>		
5.8.	<p>Осуществлено размещение информационных материалов, посвященных вопросам оценки качества образования в социальной сети «ВКонтакте».</p>		
5.9.	<p>На регулярной основе организовано взаимодействие с пресс-службой Рособрнадзора.</p>		

	Материалы публикуются на сайте ведомства – в течение года размещено более 20 пресс-релизов.		
5.10.	Начата работа по информационному сопровождению кампании ЕГЭ-2021. Пример размещения информации: «Навигатор ГИА» поможет в подготовке к ЕГЭ и ОГЭ», ссылка http://dvina.news.ru/-mgucgp7e		
5.11.	Организована работа по реализации концепции внешней и внутренней политики ГАУ АО ЦОКО в сфере связей с общественностью по вопросам развития системы оценки качества образования на территории Архангельской области		
5.12.	Проводится мониторинг электронных и печатных средств массовой информации по вопросам развития региональной системы оценки качества образования при содействии департамента пресс-службы и информации администрации губернатора и правительства Архангельской области (на регулярной основе)		
6. Информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА)			
6.1. Организация обучения специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА			
6.1.1. Обучение сотрудников учреждения			
6.1.1.1.	Организовано участие сотрудников учреждения, задействованных при проведении ГИА, в вебинарах, ВКС, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «ФЦП» – 15 мероприятий / 13 чел.		
6.1.1.2.	Организовано дистанционное обучение сотрудников учреждения, задействованных при проведении ГИА, на федеральном портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» – 7 чел.		
6.1.1.3.	Организовано обучение сотрудников учреждения по вопросам проведения ГИА с выдачей удостоверяющего документа: - по дополнительной профессиональной программе "Защита персональных данных в организации" 72 час. – 3 чел.		Применять в дальнейшей практике работы
6.1.2. Сопровождение обучения и консультирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА в Архангельской области			
6.1.2.1.	Организовано сопровождение обучения экспертов предметных комиссий ГИА: - по программе ДПО (ПК) ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФГБНУ «ФИПИ») «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования» - 60 чел.; - по программе ФГБНУ «ФИПИ» «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования» - 61 чел.;		Применять в дальнейшей практике работы. Осуществить нормативное регулирование вопроса по формированию

	<p>- очных семинаров ФГБНУ «ФИПИ» по проверке экзаменационных работ участников ЕГЭ -12 чел.;</p> <p>- по программе ГАОУ ДПО «Архангельский областной институт открытого образования» (далее – АО ИОО) «Подготовка экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом участников единого государственного экзамена» - 155 чел.;</p> <p>- по программе АО ИОО «Подготовка экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом участников основного государственного экзамена» - 152 чел.;</p> <p>- по программе АО ИОО «Подготовка экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом участников государственного выпускного экзамена» - 46 чел.;</p> <p>- организованы квалификационные испытания экспертов в ИС «Эксперт ЕГЭ»;</p> <p>- организованы индивидуальные собеседования с председателями предметных комиссий ЕГЭ с целью персонализированного анализа работы экспертов на предмет согласованности, формирования и совершенствования работы предметных комиссий в 2021 году (9 председателей ПК ЕГЭ; сформированы аналитические материалы; оформлены протоколы проведения собеседований).</p>		кадрового резерва ПК
6.1.2.2.	<p>Организовано сопровождение дистанционного обучения лиц, задействованных при проведении ГИА, на федеральном портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»:</p> <p>- проведен мониторинг получения логинов и паролей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2020 году, для прохождения обучения на учебной платформе;</p> <p>- организовано консультирование специалистов МОУО, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА по вопросам обучения на учебной платформе;</p> <p>- сформированы промежуточные и итоговые отчеты по результатам дистанционного обучения – 4 отчета.</p> <p>Прошли обучение и получили сертификаты – 2510 чел. (99,84%):</p> <p>член государственной экзаменационной комиссии (далее – член ГЭК) – 202,</p> <p>руководитель ППЭ – 92,</p> <p>технический специалист – 195,</p> <p>организатор в аудитории – 1391,</p> <p>организатор вне аудитории – 630</p>		Применять в дальнейшей практике работы
6.1.2.3.	<p>Совещания для руководителей и специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, совместно с министерством образования и науки Архангельской области:</p> <p>- по итогам ГИА 2020 в очной форме не проведены;</p> <p>- по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году проведены в форме вебинаров.</p>	Мероприятия отменены в связи с эпидемиологической обстановкой	
6.1.2.4.	<p>Организовано проведение практической части обучения для лиц, привлекаемых</p>		

	<p>к проведению ГИА-11 на базе ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» (ППЭ № 145) – 32 чел.</p> <p>Выездные семинары-практикумы для оказания консультативной помощи лицам, привлекаемым к проведению ГИА (г. Архангельск, г. Северодвинск, г. Коржма, г. Котлас, Каргопольский, Няндомский районы, Плещеецкий район совместно с г. Мирный) не проведены в связи с эпидемиологической обстановкой</p>		
6.1.2.5.	<p>Организовано обучение лиц, привлекаемых к ГИА (член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы ППЭ), в форме вебинаров: - 2508 чел. (ГИА-11); - 4741 чел. (ГИА-9)</p>		Применять в дальнейшей практике
6.1.2.6.	<p>Организовано итоговое тестирование по результатам обучающих мероприятий работников ППЭ по должностям: организатор ППЭ ГИА-9 – 3871 чел. руководитель ППЭ ГИА-9 – 238 чел. член ГЭК ППЭ ГИА-9 – 329 чел. технический специалист ППЭ ГИА-9 – 303 чел.</p>		
6.1.2.7.	<p>Организованы и проведены вебинары по процедурам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, апробационных мероприятий, подготовки к ГИА - 12</p>		
6.1.2.8.	<p>Осуществлено регулярное формирование и актуализация на официальном сайте учреждения информации о ГИА в соответствующих разделах для специалистов, привлекаемых к ГИА</p>		
6.2. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
6.2.1.	<p>Своевременно, без нарушений обязательных требований, внесена информация в федеральную и региональную информационные системы обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ФИС/РИС). Утвержден региональный план-график внесения сведений в ФИС/РИС на 2019/2020 уч. год. Осуществлен контроль за внесением сведений в ФИС/РИС посредством сайта Мониторинг подготовки к ГИА (http://monitor.rustest.ru/). Осуществлен контроль за достоверностью и актуальностью внесенных сведений в процессе загрузки данных от органов местного самоуправления (далее – ОМСУ), образовательные организации (далее - ОО), а также анализа справочников (участники, ОО, ППЭ) и мониторинга качества работы ОМСУ, ППЭ.</p>		Применять в дальнейшей практике

	<p>В полном объеме проведена подготовительная работа по перепланированию ОГЭ, ГВЭ (сведения о ППЭ, планирование работы новых ППЭ, изменение у участников перечня учебных предметов, сроков участия в ГИА-9, ИС, перераспределение участников по ППЭ, изменение в численном составе работников ППЭ) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, и своевременно, без нарушений обновлена информация в ФИС/РИС ЕГЭ (актуализация сведений о ППЭ, изменение (дополнение) у участников перечня учебных предметов, сроков участия в ЕГЭ, планирование работы ППЭ и работников ППЭ, перераспределение участников по ППЭ, выгрузка новых уведомлений на ЕГЭ).</p>		
6.2.2.	<p>Организована бесперебойная работа РЦОИ в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Архангельской области от 18 декабря 2019 года № 2334</p>		
6.2.3.	<p>Проведено обновление электронных цифровых сертификатов членов ГЭК, действовавших в пунктах проведения экзамена по иностранному языку (раздел «Говорение»), с технологией «Печать КИМ в ППЭ». Члены ГЭК, сотрудники РЦОИ обеспечены токенами (всего 228 токенов)</p>		
6.2.4.	<p>Организована работа с экзаменационными материалами (далее – ЭМ) в соответствии с распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области; организованы доставка и вывоз ЭМ. Уничтожены ЭМ в РЦОИ. Акты ОО – мест хранения - собраны в полном объеме. Дополнительно организована работа с ЭМ апробации.</p>		Применять в дальнейшей практике
6.2.5.	<p>Организована подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области. Обработаны все материалы сочинения (изложения), проведенного 05.02.2020, 08.06.2020</p>	02.12.2020 (перенос на 05.04.2021) Перенос ИС в связи с	
6.2.6.	<p>Организована подготовка и проведение итогового собеседования ГИА-9 в соответствии с распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области. Обработаны все материалы устного собеседования, проведенного 12.02.2020, 11.03.2020 05.06.2020</p>	эпидемиологической обстановкой	
6.2.7.	<p>Проведены 8 тренировочных мероприятий по использованию технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, с применением технологии доставки ЭМ по сети интернет, технологии проведения устной части экзамена по иностранному языку, по информатике и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ): 30.01.2020 (апробация итогового собеседования по русскому языку в 9-ых классах – автоматизированная обработка бланков) 20.02.2020 («Английский язык» раздел «Говорение»)</p>		

	<p>13.03.2020 («Математика профильная»)</p> <p>25.06.2020 («Русский язык»)</p> <p>26.06.2020 («Английский язык» раздел «Говорение»)</p> <p>29.06.2020 (пробный экзамен)</p> <p>19.11.2020 (КЕГЭ, доставка ЭМ по сети интернет)</p> <p>27-30.11.2020 (опытная эксплуатация программных симуляторов по применению ПО КЕГЭ)</p>	
6.2.8.	<p>Осуществлен контроль за участием в ГИА-2020 участников особых категорий: 751 участников по разным формам ГИА. Собраны подтверждающие документы по участникам</p>	
6.2.9.	<p>Организована работа по сопровождению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей. Приняты заявления и оформлены удостоверения общественных наблюдателей (142 чел.- 11 класс и 208 чел. - 9 класс). Оформлены протоколы заседаний комиссии по аккредитации общественных наблюдателей на досрочный, основной и дополнительный этапы ГИА (39 протоколов – 11 класс, 25 протоколов – 9 класс). Сформирован состав общественных наблюдателей.</p> <p>Информация об ОН ГИА-9, ГИА-11 внесена в РИС на уровне РЦОИ.</p>	
6.2.10.	<p>Проведено 4 открытых онлайн-уроков для обучающихся по вопросам подготовки к проведению экзаменов. Статистика посещаемости онлайн-уроков направлена в ОМСУ, ОО</p>	
6.2.11.	<p>Осуществлен мониторинг технического оснащения ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлен развоз АРМ по муниципальным образованиям Архангельской области; - подготовлены технологические карты оснащенности ППЭ 	
6.2.12.	<p>Подготовлено оборудование РЦОИ к обработке материалов ЕГЭ и ОГЭ, обеспечена его бесперебойная работа</p>	
6.2.13.	<p>Выполнена проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ. Организовано участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения (досрочный, основной, дополнительный периоды). Обеспечена бесперебойная работа систем</p>	
6.2.14.	<p>Подготовлены предложения по внесению изменений в нормативные правовые документы по вопросам итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, подготовлены проекты распорядительной и инструктивной документации по вопросам итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА (64 документа); проекты протоколов ГЭК (61 – ГИА-9, 224 – ГИА-11)</p>	
6.2.15.	<p>Организована и проведена государственная итоговая аттестация в установленные Рособрнадзором сроки. Организовано информирование о результатах ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Рособрнадзором.</p>	

6.2.16.	Организована работа верификаторов на период проведения основного этапа ГИА	Применять в дальнейшей практике
6.2.17.	Организовано участие в мероприятиях по формированию составов государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссии совместно с Минобрнауки АО. Утверждены составы комиссий, организована их работа в условиях противодействия распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции COVID-19. Заключен 271 договор возмездного оказания услуг с членами предметных комиссий ЕГЭ и ГВЭ	Применять в дальнейшей практике
6.2.18.	Организованы записи вебинаров председателей предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ по разбору типичных ошибок при оценивании работ участников экзаменов (16 вебинаров) и размещены на сайте учреждения	
6.2.19.	Организовано участие экспертов Архангельской области в работе предметных комиссий ЕГЭ Ненецкого автономного округа по биологии, географии, химии, физике	
6.2.20.	Осуществлен контроль графика контроля технической готовности ППЭ, авторизации членов ГЭК, передачи актов и журналов ППЭ на федеральную платформу мониторинга готовности ППЭ. Осуществлен мониторинг и контроль ППЭ на этапах технической подготовки, контроля технической готовности и авторизации членов ГЭК апробационных мероприятий	
6.2.21.	Организована работа по приему и рассмотрению апелляций участников ЕГЭ (проведено 8 заседаний конфликтной комиссии, рассмотрено 148 апелляций). Заключен 61 договор возмездного оказания услуг с членами конфликтной комиссии	
6.3. Финансовое, материально-техническое обеспечение ГИА		
6.3.1.	Организована доставка экзаменационных материалов до муниципалитетов	
6.3.2.	Приобретены услуги по предоставлению доступа к сети передачи данных, трансляции видеосигнала в сети интернет, сбора и хранения полученных видеозаписей при осуществлении видеонаблюдения при проведении ГИА -11 в Архангельской области	
6.3.3.	Приобретены услуги по организационному обеспечению ППЭ в соответствии со сметами, представленными образовательными организациями (подвоз выпускников к ППЭ, проживание в интернатах и питание выпускников, материально-производственные запасы, расходные материалы и оборудование для обеспечения соблюдения санитарных норм, доставка экзаменационных материалов членами ГЭК, во период проведения ГИА)	
6.3.4.	Приобретены услуги специалистов, привлеченных для проведения ГИА	
6.3.5.	Приобретены оборудование, материально-производственные запасы и программное обеспечение для ЦОКО и ППЭ	
		Применять в дальнейшей практике работы

6.3.6.	Заключен договор по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с использованием автоматизированной информационной системы государственной итоговой аттестации «АИС Г(И)А»		
6.3.7.	Приобретены услуги по модернизации системы защиты и аттестации РИС ГИА на соответствие требованиям защиты информации		
6.3.8.	Приобретены услуги по физической охране РЦОИ в период проведения ГИА		
6.3.9.	Произведен анализ потребности в компьютерном оборудовании, подготовлен проект заявки на проведение аукциона по поставке компьютерного оборудования для КЕГЭ		
6.4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.4.1.	Своевременно проведено информирование о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		Применять в дальнейшей практике
6.4.2.	Своевременно проведено информирование о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		
6.4.3.	Своевременно проведено информирование о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		
6.4.4.	Своевременно проведено информирование о сроках, местах и порядке сообщения результатов ГИА посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		
6.4.5.	Своевременно проведено информирование о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах, а также об итогах их рассмотрения		
6.4.6.	Осуществлено регулярное обновление информации на сайте ГАУ АО ЦОКО в разделах «Информация для сотрудников ОО и специалистов ППЭ», «Новостная лента»		
6.5. Информационно-аналитическое и методическое сопровождение ГИА			
6.5.1.	Разработаны инструктивные материалы для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 и размещены на сайте ГАУ АО ЦОКО в разделе «Информация для сотрудников ОО и специалистов ППЭ»		Применять в дальнейшей практике работы
6.5.2.	Сформирован и ведется реестр лиц, привлекаемых к проведению ГИА по категориям, прошедших обучение		
6.5.3.	Разработаны НПА по сопровождению деятельности предметных комиссий (утверждены		

	распоряжением Минобрнауки АО от 6 марта 2020 г. № 370): - Положение о предметной комиссии по проверке экзаменационных работ участников ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; - Порядок формирования предметной комиссии по проверке экзаменационных работ участников ЕГЭ; - Порядок формирования предметной комиссии по проверке экзаменационных работ участников ОГЭ и ГВЭ	
6.5.4.	Подготовлена и размещена информационно-аналитическая отчетность о результатах подготовки и проведения ГИА-2020 на официальном сайте учреждения	
6.5.5.	Проведен анализ «зон риска» ГИА-9, ГИА-11, определенных Рособорнадзором – заполнены 100 актов просмотра видеозаписи экзамена	
7. Информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение проведения диагностических работ по программам общего образования по русскому языку и математике для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Архангельской области (далее – диагностические работы)		
7.1.	Осуществлено организационно-технологическое сопровождение диагностических работ:	
7.1.1.	Разработаны: - регламент организации и проведения диагностических работ по программам основного общего образования для обучающихся 10-х классов в Архангельской области; - инструкция для участников диагностических работ, зачитываемая организатором в аудитории; - формы диагностических работ	
7.1.2.	Утвержден план-график проведения диагностических работ	
7.1.3.	Проведен вебинар по организации и проведению диагностических работ	
7.1.4.	Проведены стандартные процедуры обработки бланков ответов участников диагностических работ	
7.1.5.	Организовано участие в мероприятиях по формированию состава экспертов предметных комиссий Архангельской области для проверки диагностических работ с Минобрнауки АО. Утверждены составы комиссий, организована их работа в условиях противодействия распространению на территории Архангельской области новой коронавирусной инфекции COVID-19. Заключено 37 договоров возмездного оказания услуг с членами предметных комиссий по проверке диагностических работ	
7.1.6.	Количество участников диагностических работ: математика - 4601 русский язык - 4863	

8. Информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение региональной системы оценки качества общего образования

8.1. Сопровождение федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО)

8.1.1.	Организован сбор данных и их загрузка в ФИС ОКО:	
8.1.1.1.	- сведений об образовательных организациях и согласования заявок на участие образовательных организаций в ВПР (февраль, июнь);	
8.1.1.2.	- списка муниципальных координаторов ВПР-2020 (февраль)	
8.1.1.3.	- сведений о платформах дистанционного обучения, используемых или планируемых к использованию образовательной организацией (март);	
8.1.1.4.	- сведений об организации дистанционного обучения в регионе (апрель);	
8.1.1.5.	- сведений об адресах образовательных организаций, филиалов и структурных подразделений образовательных организаций – адресах зданий, в которых реализуются образовательные программы общего образования (апрель);	
8.1.1.6.	- списка образовательных организаций с низкими образовательными результатами (апрель);	
8.1.1.7.	- сведений о специалистах образовательных организаций для выдачи благодарственных писем (июнь);	
8.1.1.8.	- сведений о количестве обучающихся в образовательных организациях, в которых планируется проведение ВПР с контролем объективности (сентябрь);	
8.1.1.9.	- списка образовательных организаций для проведения апробации НИКО (сентябрь);	
8.1.1.10.	- списка образовательных организаций для проведения общероссийской оценки по модели PISA (сентябрь);	
8.1.1.11.	- графика проведения общероссийской оценки по модели PISA для школ (сентябрь);	
8.1.1.12.	- списка обучающихся, отобранных для проведения общероссийской оценки по модели PISA (сентябрь);	
8.1.1.13.	- контекстных данных об образовательных организациях и участниках ВПР (октябрь, ноябрь);	
8.1.1.14.	- сведений об организации процедуры наблюдения за ходом проведения общероссийской оценки по модели PISA (ноябрь);	
8.1.1.15.	- сведений об образовательных организациях со стабильно высокими результатами (декабрь);	
8.2.	Организовано получение результатов оценочных процедур и аналитических справок из ФИС ОКО:	
8.2.1.	- выгрузка результатов ВПР по предметам штатного цикла и апробации в 5-11 классах (март, ноябрь)	

8.2.2.	- выгрузка аналитических справок по результатам проведения комплексного анализа данных по оценке качества образования в 2020 году в Архангельской области		
8.2. Информационно-методическое, информационно-аналитическое и нормативно-правовое сопровождение региональной системы оценки качества общего образования			
8.2.1.	Разработаны и внесены изменения в Регламент подготовки и проведения ВПР в Архангельской области (утверждены распоряжением Минобрнауки АО от 26 февраля 2020 г. № 293), разработаны яндекс-форма мониторинга организации и проведения ВПР в 2020 году и карта анализа результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся		Необходимо создание и постоянное функционирование рабочей группы из представителей министерства, ГАУ АО ЦОКО, АО ИОО, РУМО для совершенствования управленческих механизмов в области оценки качества образования и объективности проведения оценочных процедур, в том числе для разработки и утверждения региональных показателей системы оценки качества подготовки обучающихся и системы объективности процедур оценки качества
8.2.2.	Разработана яндекс-форма «Карта анализа проведения ВПР в ОО» и осуществлен сбор и анализ результатов ВПР с использованием отчетной яндекс-формы. Результаты направлены в министерство образования и науки Архангельской области		
8.2.3.	Разработаны и внесены предложения в Положение о региональной системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, международных сопоставительных исследований качества образования, национальных исследований качества образования, всероссийских проверочных работ, региональных процедур оценки качества образования, всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников на территории Архангельской области (утверждено распоряжением Минобрнауки АО от 3 июля 2020 г. № 952)	В регионе отсутствует системная работа по развитию и совершенствованию управленческих механизмов в области оценки качества образования и объективности проведения оценочных процедур	
8.2.4.	Разработаны и внесены предложения в Положение о региональной системе оценки качества общего образования (утверждено распоряжением Минобрнауки АО от 31 июля 2020 г. № 1083)		
8.2.5.	Организованы 3 выступления (г.г. Архангельск, Северодвинск, Новодвинск) с докладами об итогах проведения ВПР в 2019 году, перспективах ВПР-2020, объективности проведения ВПР. Проведено 6 вебинаров для муниципальных координаторов проведения ВПР в Архангельской области «Результаты ВПР-2019. Перспективы ВПР-2020. Объективность проведения ВПР»		
8.2.6.	Подготовлена информация в раздел «Мониторинг эффективности механизмов управления качеством образования» и размещена на сайте Минобрнауки АО		
8.2.7.	Разработаны и внесены предложения в показатели и методику расчета в региональный рейтинг общеобразовательных организаций, демонстрирующих стабильную динамику улучшения образовательных результатов «ТОП-29»		
8.2.8.	Разработаны и внесены предложения в План мероприятий («дорожную карту») по научно-методическому сопровождению школ с низкими результатами обучения и		

	школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях Архангельской области в 2020 - 2024 годах		образования (установление планируемых значений показателей, мониторинг достижения планируемых значений, принятие управленческих решений по итогам мониторинга)
8.2.9.	Разработаны и внесены предложения в План мероприятий («дорожную карту») «Развитие региональной системы независимой оценки качества образования в Архангельской области в 2021 году»		
8.2.10.	Регулярно осуществляется информационное наполнение разделов сайта ГАУ АО ЦОКО в разделах: «Всероссийские проверочные работы», «Национальные исследования качества образования», «Международные сравнительные исследования», «Обеспечение объективности процедур оценки качества образования», «Педагогам», «Родителям», «ГИА-9», «ГИА-11», новостная лента		
8.3. Организационно-технологическое сопровождение оценочных процедур международного и общероссийского уровня			
8.3.1.	<p>Организовано организационно-технологическое сопровождение Всероссийских проверочных работ (ВПР), включая написание работы и загрузку анкет с контекстными данными организацией-участников ВПР (март, сентябрь-октябрь):</p> <p>5 класс: русский язык – 10597 человеко/мониторингов, математика – 11123 человеко/мониторингов, окружающий мир – 11062 человеко/мониторингов.</p> <p>6 класс: русский язык – 10934 человеко/мониторингов, математика – 10947 человеко/мониторингов, история – 10751 человеко/мониторинг, биология – 10879 человеко/мониторингов.</p> <p>7 класс: русский язык – 10467 человеко/мониторингов, математика – 10446 человеко/мониторингов, история – 10248 человеко/мониторингов, обществознание – 10543 человеко/мониторингов, биология – 10297 человеко/мониторингов, география – 10312 человеко/мониторингов.</p> <p>8 класс: русский язык – 9365 человеко/мониторингов, математика – 9651 человеко/мониторинг, история – 9553 человеко/мониторингов, обществознание – 9387 человеко/мониторингов, биология – 9388 человеко/мониторингов, география – 9731 человеко/мониторингов, физика – 9695 человеко/мониторингов,</p>		Применять в дальнейшей практике работы

	<p>иностранный язык – 9321 человеко/мониторинг. 9 класс: русский язык – 1109 человеко/мониторингов, математика – 1031 человеко/мониторинг, история – 522 человеко/мониторингов, обществознание – 729 человеко/мониторингов, химия – 781 человеко/мониторингов, биология – 548 человеко/мониторингов, география – 874 человеко/мониторингов, физика – 627 человеко/мониторингов.</p> <p>10 класс: география – 87 человеко/мониторингов. 11 класс: география – 261 человеко/мониторинг, физика – 242 человеко/мониторингов, химия – 260 человеко/мониторингов, биология – 192 человеко/мониторингов, история – 412 человеко/мониторингов, инострантный язык – 191 человеко/мониторинг</p>		
8.3.2.	<p>Организовано организационно-технологическое сопровождение ВПР по русскому языку и математике с контролем объективности результатов в МОУ «Павловская СШ» Каргопольского района. Заключено 20 договоров возмездного оказания услуг</p>		
8.3.3.	<p>Осуществлено организационно-технологическое сопровождение проведения апробации Национального исследования качества образования (НИКО) в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах: 6 класс – 111 человеко/мониторингов, 8 класс – 75 человеко/мониторингов</p>		
8.3.4.	<p>Организовано организационно-технологическое сопровождение проведения общероссийской модели проведения PISA для школ – 127 человеко/мониторингов</p>		
8.3.5.	<p>Организовано участие сотрудников учреждений в качестве общественных наблюдателей при проведении общероссийской модели проведения PISA для школ (МБОУ «СОШ № 20», г. Северодвинск)</p>		
8.4. Работа с информационными системами			
8.4.1.	<p>Осуществлено заполнение и загрузка формы в АИС мониторинга готовности ОО к началу учебного года (1ser.edu.ru) по ОО, закрытым на карантин, имеющим закрытые классы (группы), а также в которых организована дистанционная форма обучения, кабинетная система обучения или каникулы.</p>		
8.4.2.	<p>Осуществлена доработка в ГИС АО «Комплектование ДОО» в части новых УФГТ обучены специалисты (проведены обучающие вебинары). Организована передача</p>		Работа проведена в полном объеме.

	соответствующих данных на федеральный уровень (контрольная выгрузка 28.12.2020 г.).		Применять в дальнейшей практике работы	
8.4.3.	Осуществлен контроль за заполнением системы «Зачисление в ОО», анализом данных по поданным заявлениям, контроль работы муниципальных отделов.		Работа проведена в полном объеме. Применять в дальнейшей практике работы	
8.4.4.	Осуществлен контроль за работой систем «Дневник ПОО» и «Дневник ОДО» в части подведомственных учреждений (постоянное ведение расписания, планов, оценок и т.д.) и ведением данных систем на ежедневной основе на всей территории Архангельской области.			
8.4.5.	Организовано консультирование и оказание помощи сотрудникам образовательных организации (ОО, ОДО, ПОО) по работе с системой ГИС АО «Контингент». Осуществлен контроль за работой специалистов в муниципальных образованиях в системе ГИС АО «Контингент» через систему мониторинга активности (дополнительный модуль ГИС АО «Контингент»).			
8.4.6.	Организована ежедневная работа с ГИС АО «Комплектование ДОО» в части консультирования специалистов, анализа работы с системой, устранения ошибок, которые допускают специалисты муниципальных органов управления образованием и сотрудники ДОО, при работе с данной системой.			
8.4.7.	Организована ежедневная передача данных из системы ГИС АО «Комплектование ДОО» на федеральный уровень. Осуществлен контроль и подтверждение данных в Федеральной системе показателей электронной очереди.			
8.4.8.	Организована работа с сайтом Правительства Архангельской области (dvinaland.ru). Размещены НПА, информация о вакансиях и результатах конкурсов, обновлены на страницах министерства.			
8.4.9.	Проведены вебинары с сотрудниками муниципальных органов управления образованием и сотрудниками образовательных организаций в части ведения системы «Дневник ОО».			
8.4.10.	Подготовлены отчеты по информационным системам (по количеству очередников и воспитанников ДОО, количество заявлений, поданных через ЕСИА, отчеты по «Дневник-ОО» и т.д.).			
9. Обработка и анализ статистических данных, представленными государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области, и местными администрациями муниципальных образований Архангельской области и Ненецкого автономного округа, необходимых для развития отрасли				
9.1.	Проведена работа по оптимизации системы контроля и отчетности отдела статистики анализа и контроля. Разработаны новые формы отчетности для сбора через Комплексную информационно-аналитическую систему Архангельской области.			Работа осуществляется постоянно, в

			рамках организационных мероприятий
9.2.	Осуществлена комплектация документов отдела в соответствии с утвержденной номенклатурой дел		
9.3.	Произведен расчет максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Архангельской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми. Подготовлен проект постановления Министерства образования и науки АО		Применять в дальнейшей практике работы
9.4.	Ведение ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Архангельской области, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Архангельской области»		
9.5.	Ведение Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ «Образование и наука», «Олека и попечительство» в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Архангельской области»		
9.6.	Расчитаны показатели мониторинга системы образования Утвержден проект отчета в Министерство просвещения РФ		
9.7.	Осуществлена подготовка проекта информации об исполнении соглашений, заключенных между федеральными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 02 апреля 2014 года № Пр-675		
9.8.	Подготовлены проекты писем (ответов) по вопросам заработной платы, компенсации жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам, стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в общеобразовательных организациях, установления стоимости питания в школьных столовых		
9.9.	Предоставлена в МО АО, МП РФ, размещена в единой информационной системе МП РФ информации о среднем размере родительской платы		
9.10.	Проведен сбор, обработка и анализ первичных и сводных отчетов муниципальных органов управления образованием, государственных образовательных учреждений и негосударственных образовательных учреждений по формам федерального статистического наблюдения. Утверждены сводные отчеты по формам статистического наблюдения.		
9.11.	Сбор, обработка и анализ отчетов в комплексной информационно-аналитической системе Архангельской области, в том числе по заработной плате работников сферы образования;		

	по стимулирующим выплатам педагогическим работникам, работающим с детьми из социально неблагополучных семей; по структуре фонда оплаты труда работников образовательных организаций; по численности учащихся (воспитанников) в образовательных организациях.	
9.12.	Разработаны проекты соглашений, проекты дополнительных соглашений с муниципальными образованиями АО о порядке и условиях предоставления субвенции из областного бюджета. Заключены соглашения со всеми муниципальными образованиями АО.	
9.13.	Разработаны проекты соглашений, проекты дополнительных соглашений с муниципальными образованиями АО о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета. Заключены соглашения со всеми муниципальными образованиями АО.	
9.14.	Произведен сбор, обработка и анализ информации по организации питания обучающихся в дневных общеобразовательных организациях Архангельской области. Подготовлен отчет в Министерство образования и науки РФ	
9.15.	Произведен сбор, обработка и анализ информации об установленном размере «родительской платы» устанавливаемой органами муниципального самоуправления за присмотр и уход в образовательных организациях муниципальных образований Архангельской области	
9.16.	Организовано техническое сопровождение в разработке нормативов финансирования подведомственных министерству образования и науки Архангельской области государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области	Применять в дальнейшей практике работы
9.17.	Произведена обработка и анализ государственной статистической отчетности, отчетности, устанавливаемой исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, Правительством Архангельской области в части, касающейся деятельности подведомственных отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Архангельской области профессиональных образовательных организаций	
9.18.	Произведена обработка и анализ сведений о деятельности профессиональных образовательных организаций в Архангельской области, предоставляемых по запросу отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Архангельской области	
9.19.	Произведена обработка и анализ данных, необходимых для формирования проекта государственного регионального заказа на подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно	

9.20.	<p>полезной деятельности в соответствии с потребностями Архангельской области</p> <p>Произведена обработка и анализ данных, полученных в рамках отчетности по исполнению подведомственных профессиональных образовательных организаций государственных заданий по предоставлению государственных услуг;</p> <p>участие в формировании проектов государственных заданий по предоставлению государственных услуг для подведомственных министерству образования и науки Архангельской области профессиональных образовательных организаций с учетом регионального заказа на подготовку кадров в подведомственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области и нормативов финансирования</p> <p>Проведен мониторинг системы среднего профессионального образования Архангельской области посредством работы с федеральными и региональными информационными системами</p> <p>Проведена обработка, анализ и размещение в информационной системе данных, полученных в ходе независимой оценки качества профессиональных образовательных организаций в Архангельской области</p>	
9.21.		
9.22.		
<p>10. Оценка и анализ деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области, и местных администраций муниципальных образований Архангельской области и Ненецкого автономного округа в сфере образования по установленным министерством критериям</p>		
10.1.	<p>Проведен мониторинг достижения целевых показателей государственной программы «Развитие образования и науки Архангельской области (2013-2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области № 463-пп от 12.10.2012</p>	
10.2.	<p>Проведен сбор и обработка информации по выполнению государственной программы «Развитие образования и науки Архангельской области (2013-2018 годы)»</p>	
10.3.	<p>Проведен сбор и предоставление данных в части кассовых расходов Минобрнауки АО и подведомственных учреждений для отчета «Об исполнении мероприятий государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области»</p>	<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
10.4.	<p>Проведено мониторинговое исследование данных, подготовка информации и техническое обеспечение заключения соглашений между министерством образования и науки Архангельской области и учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для государственного учреждения Архангельской области на 2020 год</p>	
10.5.	<p>Проведен сбор и обработка информации о наличии у подведомственных учреждений просроченной кредиторской задолженности, предоставление сводной информации в Минфин АО. Подготовлен проект отчета.</p>	

10.6.	Проведен прием и проверка годовых отчетов от главных бухгалтеров подведомственных учреждений		
10.7.	Проведена подготовка проекта изменений в Отраслевое примерное положение об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области. Изменения в отраслевое примерное положение утверждены постановлением Правительства АО от 14.01.2020 №4-пп, 21.02.2020 № 87-пп, 01.10.2020 № 631-пп		
10.8.	Проведено мониторинговое исследование совершенствования системы оплаты труда государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области в рамках введения эффективных контрактов, ведение разъяснительной работы среди подведомственных учреждений, текущее внесение изменений в нормативно-правовые акты министерства.		
10.9.	Осуществляется сопровождение системы оплаты труда руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области. Работа с подведомственными учреждениями по сбору, анализу и подготовке данных для министерства в части установления окладов, предельных уровней соотношения заработных плат, премий руководителям и т.д. Проведено мониторинговое исследование соблюдения норм оплаты труда в отношении руководителей подведомственных учреждений		
10.10.	Организовано рассмотрение, методическое сопровождение, правовая оценка и подготовка проектов ответов на обращения граждан и иных лиц по вопросам заработной платы, компенсации жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам, стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, в общеобразовательных организациях, установления стоимости питания в школьных столовых и иных вопросов сферы образования Архангельской области		
10.11.	Проведено мониторинговое исследование заключения соглашений между министерством образования о науки Архангельской области и учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для государственного учреждения Архангельской области на 2020 год.		
10.12.	Проведено мониторинговое исследование, свод, анализ и подготовка аналитической информации о расходовании средств областного бюджета на питание и приобретение медикаментов для распределения бюджетных ассигнований на 2020 год на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
10.13.	Осуществлен свод, анализ и подготовка аналитической информации о численности работников с указанием фактических и кассовых затрат на заработную плату и иные меры социальной поддержки		Применять в дальнейшей практике работы

10.14.	Проведена работа по техническому обеспечению предоставления детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;		
10.15.	<p>Предоставлены проекты отчетов в министерство финансов Архангельской области и Министерство образования Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет о произведенных расходах на предоставление льгот по оплате жилой площади и коммунальных услуг детям сиротам; - отчет о произведенных расходах на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях, на оплату труда приемных родителей; - предоставление сведений о параметрах реализации мероприятий по улучшению демографической ситуации; - разработка сведений на 2020 год связанных с плановыми показателями по выплатам единовременных пособий при всех формах устройства детей, источником финансового обеспечения которых является субвенция, полученная из федерального бюджета. - составление отчета об осуществлении расходов бюджета Архангельской области, источником финансового обеспечения которых является субвенция из федерального бюджета, на выплату единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью 		Применять в дальнейшей практике работы
10.16.	Организовано предоставление единовременной денежной выплаты в соответствии с областным законом от 17 декабря 2012 года № 591-36-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Архангельской области		
10.17.	Организовано техническое сопровождение работы по заключению соглашений о предоставлении в 2020 году субсидий, субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.		
10.18.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации о заработной плате работников сферы образования. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		
10.19.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации по стимулирующим выплатам педагогическим работникам, работающим с детьми из социально неблагополучных семей. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		Применять в дальнейшей практике работы

10.20.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации о структуре фонда оплаты труда работников образовательных организаций. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		
10.21.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации по численности учащихся (воспитанников) в образовательных организациях. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		
10.22.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации по организации питания обучающихся в дневных общеобразовательных организациях Архангельской области. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		

