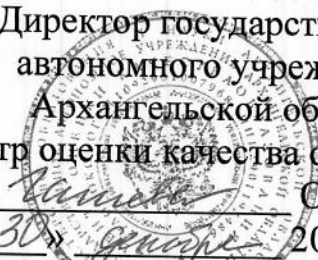


УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
автономного учреждения
Архангельской области
«Центр оценки качества образования»

О.Н. Гашева
«30» _____ 2019 года

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»
ЗА 2019 ГОД**

Государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГАУ АО ЦОКО, учреждение) создано распоряжением администрации Архангельской области от 24 февраля 2009 года № 63-ра/7 «О реорганизации государственного образовательного учреждения «Архангельский областной институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» путем выделения из государственного образовательного учреждения «Архангельский областной институт переподготовки и повышения квалификации работников образования».

Учредителем ГАУ АО ЦОКО является Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области (далее – учредитель).

Целями деятельности учреждения являются:

- 1) информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение реализации полномочий учредителя в сфере образования в части развития региональной системы оценки качества образования на территории Архангельской области;
- 2) содействие реализации государственной политики в сфере образования на территории Архангельской области;
- 3) содействие развитию системы образования на территории Архангельской области.

Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности по информационно-аналитическому, организационно-технологическому, информационно-методическому, консультационному обеспечению:

- 1) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- 2) региональной системы оценки качества общего образования;
- 3) статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне.

Для достижения уставных целей учреждение осуществляет иные виды деятельности:

1) осуществление функций регионального центра обработки информации, обеспечивающего организационное и технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА);

2) информационное сопровождение программ (проектов) в области оценки качества образования, реализации государственной политики в сфере образования на территории Архангельской области.

Данные виды деятельности реализуются семью структурными подразделениями учреждения, которые представлены в схеме организационной структуры учреждения (Рисунок 1).

При этом в ГАУ АО ЦОКО существует принцип совместного выполнения отделами тех или иных задач. Систематизация работы структурных подразделений, направленная на реализацию общих целей и задач учреждения, происходит посредством еженедельного, ежемесячного и ежегодного планирования своей деятельности, а также представления результатов работы за неделю, месяц, год.

Сводный отчет о деятельности ГАУ АО ЦОКО за 2019 год представлен в Таблице 1 в виде содержательного анализа по всем направлениям деятельности учреждения, а также достижения показателей объема государственных услуг (работ), установленных государственным заданием.

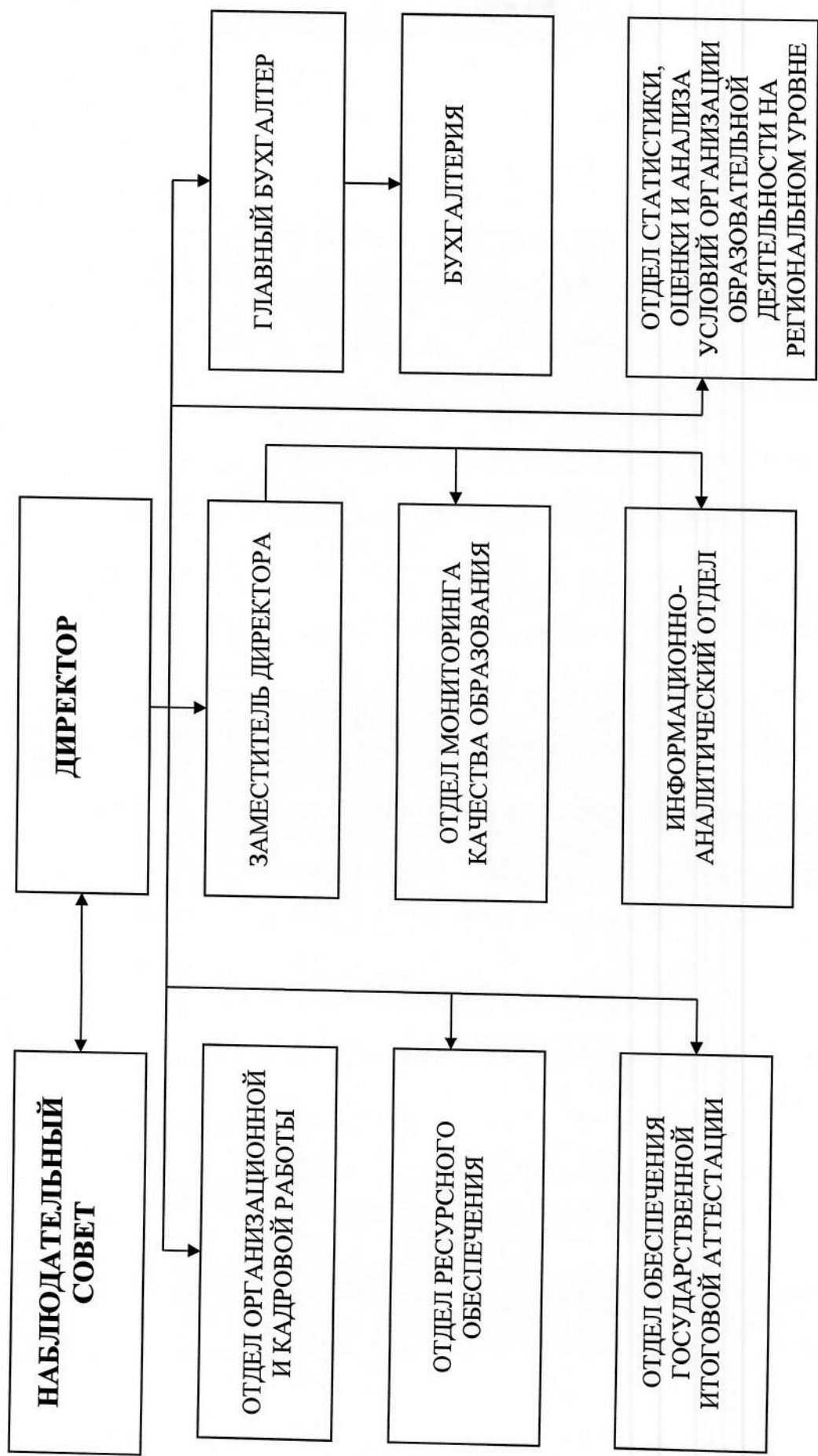


Рисунок 1. Организационная структура ГАУ АО ЦОКО

Отчет о деятельности ГАУ АО ЦОКО за 2019 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Проблемы, выявленные в ходе выполнения работ	Предложения и перспективы
1. Общее руководство учреждением			
1.1.	<p>Организована работа по своевременному принятию и изменению локальных нормативных актов учреждения, обеспечено их соответствие законодательству Российской Федерации. Утверждены 3 локальных нормативных акта по общим вопросам деятельности учреждения</p>		Применять в дальнейшей практике работы
1.2.	<p>Проведены организационно-штатные мероприятия в учреждении: отдел статистики, анализа и контроля реализации государственной политики в сфере образования переименован в отдел статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне, внесены изменения в Положение об отделе статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне, пересмотрены должностные инструкции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Утверждено новое штатное расписание.</p>		
1.3.	<p>1. В практике организационной работы учреждения регулярно применяется подготовка руководителями структурных подразделений учреждения ежемесячных планов-отчетов (подготовлено 12), являющихся основой для контроля за деятельностью структурных подразделений и в целом определяющих их взаимодействие.</p> <p>2. Оперативное управление осуществлено посредством проведения еженедельных планерок с предоставлением директору учреждения информации по еженедельному планированию и отчетности руководителями структурных подразделений по разработанной и утвержденной форме (проведено 50 планерок).</p> <p>3. Организована работа по формированию отчета о деятельности государственного автономного учреждения Архангельской области «Центр оценки качества образования» (далее – учреждение) за 2019 год. Отчет утвержден и размещен на официальном сайте учреждения «30» декабря 2019 года</p>		Применять в дальнейшей практике работы
1.4.	<p>Проведено 1 общее собрание трудового коллектива (26.04.2019), на котором рассмотрены вопросы:</p> <p>1. Об утверждении повестки дня общего собрания трудового коллектива государственного автономного учреждения Архангельской области «Центр оценки качества образования» (далее – учреждение).</p> <p>2. О выборах председателя общего собрания трудового коллектива учреждения.</p>		Необходимо разработать план-график проведения общих собраний трудового коллектива на 2020 год

	<p>3. О выдвижении кандидатуры для награждения почетной грамотой министерства образования и науки Архангельской области.</p>		
1.5.	<p>Организована координация деятельности по обеспечению выполнения государственного задания учреждению на 2019 год:</p> <p><u>Планирование:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждено планов работы структурных подразделений учреждения на месяц – 12 - утверждено 17 планов-графиков работ, в т.ч. по сопровождению ГИА – 15, иным оценочным процедурам качества образования (ВПР, региональная перепроверка ВПР) – 2. - разработано и утверждено 6 организационно-технологических схем, в т.ч. по итоговому сочинению – 3, по проведению ГИА – 3. <p><u>Контроль и отчетность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждено ежемесячных отчетов о работе структурных подразделений учреждения – 12; - утверждено квартальных отчетов о выполнении государственного задания учреждению – 4; - подготовлен годовой отчет о выполнении государственного задания учреждению и представлен на наблюдательном совете – 1. <p>Показатели госзадания по направлениям работы всех структурных подразделений учреждения выполнены на 100%.</p>	<p>Увеличение объемных показателей госзадания при недостаточном приросте соответствующего кадрового и материально-технического обеспечения</p>	<p>Увеличить кадровое и материально-техническое обеспечение учреждения</p>
1.6.	<p>Осуществлена координация финансово-хозяйственной деятельности учреждения (см. Раздел 2 Таблицы)</p>		
1.7.	<p>1. Сформирован, утвержден и исполнен план закупок ГАУ АО ЦОКО на 2019 год</p> <p>2. Организовано своевременное внесение изменений в план закупок.</p> <p>3. Закупка товаров, выполнение работ и оказание услуг проведены в соответствии с «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУ АО ЦОКО». Организовано участие в 4 электронных аукционах.</p> <p>4. Организована работа в единой информационной системе закупок</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы.</p> <p>Рассмотреть возможность введения штатной единицы по организации ведения закупок в связи большим объемом документации по подготовке к проведению аукциона</p>
1.8.	<p>Организована работа наблюдательного совета учреждения в соответствии с планом работы наблюдательного совета. Проведено 5 заседаний по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет о деятельности учреждения за 2018 год; - рассмотрение проекта плана ФХД на 2019 год; 		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений в план ФХД (2); - одобрение совершения крупных сделок; - изъятие из оперативного управления имущества; - внесение изменений в Положение о закупках. 		
1.9.	<p>Осуществлены виды работ по реализации мероприятий 3.3. «Развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования» и 3.4. «Реализация региональных полномочий в области оценки качества образования на территории Архангельской области, включая информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение оценочных процедур, статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлена закупка оборудования для нужд ГАУ АО ЦОКО – регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) и ППЭ в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета ГАУ АО ЦОКО на иные цели от 22.01.2019 № 01к-13/201 и планом закупок учреждения. 2. Организовано организационно-технологическое сопровождение тренировочных мероприятий ГИА федерального и регионального уровней - 9 (8– по ГИА-11, 1 – по ГИА-9) 3. Реализована и совершенствуется система работы по обучению лиц, задействованных в проведении ГИА. 4. Продолжена работа по использованию регионально-оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества образования на основе результатов мониторинговых исследований. 		Применять в дальнейшей практике работы
1.10.	Организовано участие в разработке нормативно-правовых актов министерства образования и науки Архангельской области, регламентирующих ГИА и иные оценочные процедуры – 402 документа		
1.11.	Организована работа в соответствии с организационно-распорядительной документацией по защите информации РИС ГИА		Применять в дальнейшей практике работы
1.12.	<p>Организовано участие сотрудников в совещаниях, конференциях, семинарах, вебинарах по направлениям работы учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всероссийские совещания (выезд в г. Москва) – 4; - вебинары, совещания в формате ВКС Рособнадзора, ФГБУ «ФЦТ», ФГБУ «ФИОКО» - 24; - совещания регионального и муниципального уровня (выступление с докладом) – 12; 		Применять в дальнейшей практике работы

	<p>- совещания регионального уровня в формате вебинаров, ВКС, открытых он-лайн уроков – 308;</p> <p>- областное родительское собрание, акции, посвященные ГИА (доклады) -2</p>		
1.13.	<p>Осуществлено организационно-технологическое сопровождение общероссийских мероприятий на региональном уровне:</p> <p>- «Диктант Победы»;</p> <p>- «Исследование профессиональных компетенций учителей»</p>		
1.14.	<p>Организовано повышение квалификации сотрудников с получением удостоверяющего документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по охране труда – 10 чел. - по ЧС и ПБ – 3 чел. - по бухгалтерскому учету – 3 чел. - по профессиональным стандартам – 2 чел. - по информационной безопасности (переподготовка и повышение квалификации) – 2 чел. - по управлению РЦОИ в период организации и проведения ГИА – 4 чел. - по формированию компетенций руководящих работников системы образования региона по реализации инновационных моделей повышения качества образования – 3 чел. 	Продолжить работу по повышению квалификации сотрудников; Составить и утвердить план повышения квалификации сотрудников на 2020 год	
1.15.	Продолжена работа по совершенствованию системы оплаты труда в учреждении. Внесены изменения в Положение о системе оплаты труда в учреждении от 24.09.2019		
1.16.	Проведена работа по нормированию труда сотрудников в учреждении совместно с ООО «АЛРИНО»: подготовлен отчет о проведении нормирования труда сотрудников в ГАУ АО ЦОКО, проект положения о нормировании труда и приложения к нему		
1.17.	Продолжена работа по обеспечению безопасных условий труда, соответствующих государственному нормативным требованиям охраны труда (далее – ОТ), пожарной безопасности (далее – ПБ), предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, мероприятия по антитеррористической направленности (см. Раздел 4 Таблицы)	Недостаточное финансирование мероприятий по комплексной безопасности учреждения	Продолжить работу по приобретению материальных резервов для предупреждения и ликвидации ЧС, выделить дополнительные финансовые средства на проведение медосмотров сотрудников
1.18.	Организована работа со сторонними организациями по различным направлениям деятельности учреждения. Заключено 1315 договоров (в т.ч. по ОТС ГИА) с		

	контрагентами. Осуществлено ведение реестра договоров ГАУ АО ЦОКО с юридическими лицами		
1.19.	Организована работа по противодействию коррупции: утвержден план мероприятий ГАУ АО ЦОКО по противодействию коррупции на 2018-2020 годы. Мероприятия плана на 2019 год выполнены, отчет предоставлен в министерство образования и науки Архангельской области и размещен на сайте учреждения		
1.20.	Организована деятельность учреждения по работе с обращениями граждан. Организовано своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, поступивших в учреждение (107 обращений – на 19.12.2019), в том числе посредством интернет-приемной, функционирующей на сайте учреждения		
1.21.	Произведен косметический ремонт в ряде помещений учреждения, произведена частичная замена мебели и освещения в кабинетах учреждения		Постепенное обновление мебели, освещения запланировано на 2020 год
1.22.	Осуществлена модернизация парка персональных компьютеров сотрудников учреждения		Постепенное обновление ПК и оргтехники запланировано на 2020 год
2. Финансово-хозяйственная деятельность			
2.1.	Выполнены все мероприятия в соответствии с нормативными затратами, установленными соглашениями на предоставлении субсидий и сметах на выполнение государственного задания и иных целей и планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план ФХД). Государственное задание выполнено в полном объеме. Остатки субсидий, в соответствии с распоряжениями № 338, № 369 перенесены на следующий финансовый год		
2.2.	Все изменения своевременно внесены в кассовый план, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий государственному автономному учреждению на выполнение государственного задания и на иные цели в соответствии с изменениями в плане ФХД с учетом мнения наблюдательного совета		Более точно планировать дату мероприятий для соблюдения кассового плана
2.3.	Сформирована и сдана бухгалтерская, статистическая и налоговая отчетность в установленные сроки и в соответствии с законодательством РФ		
2.4.	Приведена в соответствие с законодательством учетная политика учреждения		Применять в дальнейшей практике

			работы
2.5.	Внесены изменения в ведение бухгалтерского учета в соответствии с новыми федеральными стандартами		Применять в дальнейшей практике работы
2.6.	Отправлены суммы депонированной заработной платы по депонентам, предоставившим реквизиты. Письма о сумме задолженности по состоянию на 22 ноября 2019 года направлены адресатам вновь		Списание задолженности с баланса на забалансовый счет бухгалтерского учета.
2.7.	Проведены плановые (внеплановые) инвентаризации кассы (денежных документов, БСО), снятия показаний одометра. Результаты инвентаризации оформлены актом		Контроль соблюдения результатов инвентаризации. Недопущение материально-ответственными лицами излишков и недостач
2.8.	Осуществлена работа по передаче и развозу закупленных основных средств в пункты проведения экзаменов, по договорам безвозмездного пользования с целью технического обеспечения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена и /или основного государственного экзамена на территории муниципальных образований Архангельской области		Дальнейшая передача основных средств на баланс муниципальных образований Архангельской области
2.9.	Осуществлена передача основных средств на баланс муниципальных образований Архангельской области, переданных в организации в 2016-2019 годах		
2.10.	Проведена работа по заключению, проверке, исполнению договоров и смет по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения экзаменов. Отчеты проверены, расчеты произведены в полном объеме		Проведение вебинара с целью обучения лиц, ответственных за составление пакета документов по оплате организационно-технологического сопровождения ГИА.
2.11.	Подготовлена, сформирована и сдана бухгалтерская отчетность за 1 полугодие 2019 года		
2.12.	Произведена сверка расчетов с поставщиками и покупателями за 1 полугодие 2019 года		

	(по состоянию 30.06.2019). Акты сверок направлены адресатам		
2.13.	Осуществлено планирование расходов на иные цели на 2020-2022 годы. Подготовлен и рассчитан план-проект расходов на 2020-2022 годы на выполнение государственного задания		
2.14.	Произведен расчет по оплате работы граждан, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме ОГЭ и ЕГЭ		Сотрудникам, ответственными за оформление договоров производить анализ категорий привлеченных специалистов для дальнейшего планирования расходов по данному направлению
2.15.	Проведена инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами с целью сокращения дебиторской и кредиторской задолженности. Списана задолженность, подлежащая списанию		
2.16.	Проведена плановая инвентаризация основных средств и материальных запасов на конец отчетного периода. Результаты инвентаризации оформлены актом		Контроль соблюдения результатов инвентаризации. Недопущение материально-ответственными лицами излишков и недостач
2.17.	Обработаны все поступающие первичные документы, сформированы и составлены журналы операций по всем участкам бухгалтерского учета в соответствии с Инструкцией 157-н	Неправильное оформление документов	Ответственным за оформление документов сотрудникам внимательнее относиться к оформлению документов
2.18.	Проведена работа по оформлению карточек средств индивидуальной защиты в		

	соответствии с законодательством. Произведена выдача средств индивидуальной защиты в соответствии с утвержденными нормативами		Применять в дальнейшей практике работы
2.19.	Произведен анализ расходов за 2016-2019 годы по организационно-технологическому обеспечению деятельности пунктов проведения ГИА, сформировано предложение для передачи дальнейшего финансирования данного направления расходов на муниципальный уровень		
2.20.	Проведены работы по составлению карт индивидуальной фотографии рабочего дня сотрудников бухгалтерии для разработки норм труда		
2.21.	Фондом социального страхования и отделением пенсионного фонда г. Архангельска произведен контроль за правильностью начисления и перечисления страховых взносов (в форме выездной плановой проверки)		
2.22.	Контрольно-счетной палатой Архангельской области осуществлен финансовый контроль за деятельностью учреждения (в форме выездной плановой проверки)		
2.23.	Оформлены и напечатаны для сдачи в архив лицевые счета, карточки учета страховых взносов лиц, привлеченных в 2018, 2019 годах по договорам гражданско-правового характера		
2.24.	Оформлены, дополнены и напечатаны инвентарные карточки основных средств, приобретенных в 2018, 2019 годах		
3. Кадровое и документационное обеспечение деятельности учреждения			
3.1.	Проведены организационно-штатные мероприятия в учреждении: отдел статистики, анализа и контроля реализации государственной политики в сфере образования переименован в отдел статистики, оценки и анализа условий образовательной деятельности на региональном уровне, внесены изменения в Положение об отделе статистики, оценки и анализа условий организации образовательной деятельности на региональном уровне, пересмотрены должностные инструкции в соответствии с законодательством Российской Федерации.		
3.2.	Приведены в соответствие положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников		
3.3.	Внесены изменения в трудовые договоры с работниками в связи с изменениями, вносимыми в трудовое законодательство		Применять в дальнейшей практике работы
3.4.	Осуществлено ведение кадрового делопроизводства в полном объеме		Применять в дальнейшей практике работы
3.5.	Проведена работа по организации воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу:		

	<p>- составлен план работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;</p> <p>- проведена сверка документов с Военным комиссариатом;</p> <p>- сформирована карточка по форме № 18;</p> <p>- утвержден план работы по воинскому учету на 2020 год</p>		<p>Получены документы о повышении квалификации</p> <p>Применять в дальнейшей практике работы</p> <p>Применять в</p>
3.6.	<p>Утвержден и реализован план-график повышения квалификации работников учреждения на 2019 год</p>		
3.7.	<p>Утвержден и частично реализован график аттестации руководителей работников на 2019 год</p>		
3.8.	<p>Регулярно осуществлялось консультирование работников учреждения по вопросам, относящимся к компетенции учреждения</p>		
3.9.	<p>Организована работа с обращениями граждан и формирование отчета о результатах рассмотрения обращений граждан в ЛАРАМ ЕС ОГ</p> <p>За 2019 год принято 107 обращений граждан</p>		
3.10.	<p>Осуществлена отправка почтовой корреспонденции в полном объеме</p>		
3.11.	<p>Организована работа по представлению работников учреждения к поощрению на региональном уровне:</p> <p>- 1 работнику вручена почетная грамота министерства образования и науки Архангельской области;</p> <p>- 2 работникам объявлена благодарность Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки</p>		
3.12.	<p>Организована работа по безопасности дорожного движения. Разработаны и утверждены локальные нормативные акты</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p> <p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
3.13.	<p>Размещены ежемесячные отчеты ТЛГ-265 в комплексной информационно-аналитической системе Архангельской области</p>		

4. Обеспечение безопасных условий труда

4.1.	Проведена специальная оценка условий труда (1 рабочее место) в соответствии с приказом ГАУ АО ЦОКО от 26 августа 2019 года № 115-0	Работа завершена
4.2.	Проведены инструктажи: - вводный инструктаж для работников (9) - вводный инструктаж для работников сторонних организаций (462) Осуществлен контроль за проведением: - инструктажей на рабочем месте; - повторных инструктажей; - целевых инструктажей	Применять в дальнейшей практике работы
4.3.	Разработано и утверждено соглашение по охране труда на 2019 год между администрацией и представительным органом ГАУ АО ЦОКО	Продолжить разработку нормативно-правовой базы по вопросам охраны труда
4.4.	Подготовлены приказы: - о проведении специальной оценки условий труда (1); - о создании санитарных постов; - об аптечке для оказания первой помощи; - об утверждении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в государственном автономном учреждении Архангельской области «Центр оценки качества образования» на 2020 год	
4.5.	Организовано участие в работе представительного органа по вопросам согласования документов по охране труда (3 заседания)	
4.6.	Организована работа комиссии по охране труда (4 заседания)	
4.7.	Приобретена аптечка для оказания первой помощи работникам	
4.8.	Организовано повышение квалификации сотрудников по охране труда с выдачей удостоверения (10 человек)	Продолжить работу по обучению сотрудников
4.9.	Проведена работа по возмещению расходов на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (3 и 4 кварталы)	Применять в дальнейшей практике работы
4.10.	Осуществлена подготовка организационно-распорядительной документации по организации и ведению ГО и ЧС в учреждении: - подготовлены приказы по ГО и ЧС – 5; - утвержден и согласован с УВМР МО «Город Архангельск» План основных мероприятий ГАУ АО ЦОКО по ГО и ЧС на 2019 год; - план работы комиссии по ЧС и ПБ на 2019 год; - осуществляется ведение журнала учета обучения сотрудников по ГО и ЧС; - осуществляется ведение журналов учета инструктажей по ГО, ЧС и ПБ	Применять в дальнейшей практике работы

4.11.	<p>Проведены инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вводный инструктаж для вновь принятых работников – 9 чел.; - внеплановый инструктаж – 44 чел. 		Применять в дальнейшей практике работы
4.12.	Проведены объектовые тренировки по ГО, ЧС и ПБ – 2 (21.05.2019; 07.11.2019)		Применять в дальнейшей практике работы
4.13.	Проведено 4 заседания комиссии по ЧС и ПБ		
4.14.	Организовано и осуществлено внутреннее обучение сотрудников учреждения по ГО и ЧС без отрыва от производства (3 учебные группы, 38 человек, 16 часов)		
4.15.	<p>Осуществлено ведение организационно-распорядительной документации по пожарной безопасности учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал учета инструктажей по ПБ; - журнал учета обучения сотрудников ПТМ 		
4.16.	<p>Проведены инструктажи по ПБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повторный – 46 чел. - вводный инструктаж для вновь принятых работников – 9 чел. - первичный инструктаж на рабочем месте – 9 чел.; 		
4.17.	Организовано повышение квалификации сотрудников по категории «Члены КЧС и ПБ» с выдачей удостоверения (3 человека)		Продолжить работу по обучению сотрудников
4.18.	Приобретены средства индивидуальной защиты органов дыхания (самоспасатели «Шанс» - 2 шт.)		Продолжить работу по пополнению материальных резервов
5. Информационное обеспечение процедур оценки качества образования			
5.1.	Создано и размещено около 80 пресс-релизов на порталах пресс-центра Правительства Архангельской области, министерства образования и науки Архангельской области, новостных сайтах региона. В социальной сети «ВКонтакте» создана группа министерства образования и науки Поморья		Работа проведена в полном объеме. Применять в дальнейшей практике работы
5.2.	На регулярной основе размещаются материалы о ходе реализации национального проекта «Образование» на территории Архангельской области. Пример размещения информации: «Нацпроект «Образование» в действии: новое интерактивное оборудование получили школы Поморья», ссылка: http://dvina-news.ru/-1ar06vvc		
5.3.	Проведено информационное сопровождение деятельности межрегионального Ломоносовского фонда в части работы по развитию системы регионального образования. Пример размещения информации: «От идей М.В. Ломоносова к современным инновациям»: в Архангельске состоялось пленарное заседание XL VIII Ломоносовских чтений», ссылка: http://dvina-news.ru/-vu3651du		

5.4.	<p>Организовано информационное сопровождение проведения выпускного сочинения (изложения). Пример размещения информации: «Время первых испытаний: стартовала итоговая аттестация выпускников школ Поморья», ссылка: http://dvinanews.ru/-jg2si96y</p>		
5.5.	<p>Размещены материалы о проведении на территории Архангельской области досрочного этапа ЕГЭ-2019 в СМИ Архангельской области. Пример размещения информации: «Досрочный этап ЕГЭ-2019 проходит в Поморье в штатном режиме», ссылка: http://dvinanews.ru/-fsr1momp8</p>		
5.6.	<p>Проведено информационное сопровождение открытых уроков руководителей министерства образования и науки Архангельской области. Пример размещения информации: «Заглянуть в будущее – «Уроки цифры» вновь пройдут в школах Поморья», ссылка: http://dvinanews.ru/-efyajejb</p>		
5.7.	<p>Организовано информационное сопровождение начала основного этапа ЕГЭ-2019. Пример размещения информации: «Время первых: ЕГЭ по географии и литературе открыли программу госэкзаменов выпускников школ», ссылка: http://dvinanews.ru/-764jcrj</p>		
5.8.	<p>Проведено информационное сопровождение экзаменов, проходящих в рамках основного этапа ЕГЭ-2019. Пример размещения информации: «Самый массовый ЕГЭ прошел в Архангельской области без сбоев», ссылка: http://dvinanews.ru/-0hbts6wf</p>		
5.9.	<p>Организована специальная пресс-конференция с участием министра образования и науки Архангельской области и мультимедиа-балльников Поморья. Пример размещения информации: «Школьник из Архангельска сдал четыре ЕГЭ на 391 балл», ссылка: http://dvinanews.ru/-9z2jhvuz</p>		
5.10.	<p>Осуществлено размещение информационных материалов, посвященных вопросам оценки качества образования в социальной сети «ВКонтакте». Пример размещения информации: https://vk.com/pomogobrg?w=wall-94526915_15128</p>		
5.11.	<p>На регулярной основе организовано взаимодействие с пресс-службой Рособнадзора. Материалы публикуются на сайте ведомства – в течение года размещено более 15 пресс-релизов. Пример размещения информации: «Архангельская область: «Общественные наблюдатели на ЕГЭ-2019 отмечены благодарностями», ссылка: http://obrnadzor.gov.ru/ru/press_center/regions/index.php?id_4=4999</p>		
5.12.	<p>Начата работа по информационному сопровождению кампании ЕГЭ-2020. Пример размещения информации: статья «ЕГЭ-2020: эксперты дали рекомендации выпускникам, планирующим сдавать информатику», ссылка: http://dvinanews.ru/-3zchs9ue</p>		
5.13.	<p>Организована работа по реализации концепции внешней и внутренней политики ГАУ АО ЦОКО в области связей с общественностью по вопросам развития региональной системы оценки качества образования на территории Архангельской области</p>		
5.14.	<p>Проведена работа по информационному взаимодействию с Общественной палатой</p>		<p>Работа проведена в полном объеме. Применять в дальнейшей практике работы</p>

	<p>Архангельской области, общественным советом министерства образования и науки Архангельской области, Советом молодых педагогов. Пример размещения информации: «Молодые – молодцы»: в Архангельске высидился студенческо-педагогический десант», ссылка: http://dvipanews.ru/-foftr289</p>		
5.15.	<p>Осуществлен мониторинг электронных и печатных средств массовой информации по вопросам развития региональной системы оценки качества образования при содействии департамента пресс-службы и информации администрации губернатора и правительства Архангельской области (на регулярной основе)</p>		
5.16.	<p>По личной инициативе реализован образовательный проект «Телевизионная книга памяти», направленный на повышение качества знаний школьников Архангельской области.</p>		
<p>6. Информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА)</p>			
<p>6.1. Организация обучения специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА</p>			
<p>6.1.1. Обучение сотрудников учреждения</p>			
6.1.1.1.	<p>Организовано участие сотрудников ГАУ АО ЦОКО в очных выездных семинарах, проводимых Рособорнадзором, ФГБУ «ФЦТ», по вопросам организации и проведения ГИА – 4 мероприятия</p>		
6.1.1.2.	<p>Организовано участие сотрудников ГАУ АО ЦОКО, задействованных при проведении ГИА, в вебинарах, ВКС, проводимых Рособорнадзором, ФГБУ «ФЦТ» по использованию новых технологий при проведении ГИА 2019 – 19 мероприятий / 11 чел.</p>		
6.1.1.3.	<p>Организовано дистанционное обучение сотрудников ГАУ АО ЦОКО на базе федеральной учебной платформы для лиц, задействованных при проведении ГИА – 6 чел.</p>		
6.1.1.4.	<p>Организовано обучение сотрудников ГАУ АО ЦОКО по вопросам проведения ГИА с выдачей удостоверяющего документа: - по информационной безопасности (переподготовка + ПК) – 2 чел.; - по программам ДПО на базе ФГБУ «ФЦТ» Эффективное управление региональным центром обработки информации в период организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» – 4 чел.</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
<p>6.1.2. Сопровождение обучения и консультирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА в Архангельской области</p>			
6.1.2.1.	<p>Организовано сопровождение обучения экспертов предметных комиссий ГИА: - по программе ДПО (ПК) ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФГБНУ «ФИПИ») «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования» - 52 чел.;</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - по программе ФГБНУ «ФИПИ» «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования» - 41 чел.; - очных семинаров ФГБНУ «ФИПИ» по проверке экзаменационных работ участников ЕГЭ - 12 чел.; - по программе ГАОУ ДПО «Архангельский областной институт открытого образования» (далее – АО ИОО) «Подготовка экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом участников единого государственного экзамена» - 190 чел.; - по программе АО ИОО «Подготовка экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом участников основного государственного экзамена» - 175 чел.; - по программе АО ИОО «Подготовка экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом участников государственного выпускного экзамена» - 46 чел.; - организованы квалификационные испытания экспертов в ИС «Эксперт ЕГЭ»; - организованы индивидуальные собеседования с председателями предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ в целях совершенствования деятельности и координации работы экспертов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА 		
6.1.2.2.	<p>Организовано сопровождение дистанционного обучения лиц, задействованных при проведении ГИА на федеральном портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведен мониторинг получения логинов и паролей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2019 году для прохождения обучения на учебной платформе; - организовано консультирование специалистов МОУО, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА по вопросам обучения на учебной платформе. <p>Прошли обучение и получили сертификаты – 2554 чел.</p>		Применять в дальнейшей практике работы
6.1.2.3.	<p>Организовано обучение лиц, привлекаемых к ГИА, в форме вебинаров, ВКС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 476 чел. (ГИА-11); - 419 чел. (ГИА-9) 		Применять в дальнейшей практике работы
6.1.2.4.	<p>Организованы очные семинары-практикумы для оказания консультативной помощи лицам, привлекаемым к проведению ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 180 чел. 		
6.1.2.5.	<p>Организовано проведение практической части обучения на базе ГАУ АО ЦОКО для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по категории «Руководитель ИПЭ» - 62 чел.; - по категории «Технический специалист» - 106 чел. 	Возникли проблемы с возмещением командировочных расходов	Обучение проводить в очной форме - выезд специалистов РЦОИ в ОМСУ (по запросу) и в форме вебинара

6.1.2.6.	Подготовлены раздаточные материалы для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководитель ППЭ и технический специалист)			
6.1.2.7.	Организовано участие сотрудников ГАУ АО ЦОКО в подготовке и проведении очных совещаний для руководителей и специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, совместно с министерством образования и науки Архангельской области по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году и по итогам ГИА 2019 (выступление с докладом) – 3. В рамках совещания для сотрудников ОМСУ (26-27.09.19) проведены консультации для специалистов ОМСУ по вопросу внесения сведений в РИС ГИА-9, РИС ГИА-11 - 12 муниципалитетов			Применять в дальнейшей практике
6.1.2.8.	Организован выездной семинар-практикум для оказания консультативной помощи лицам, привлекаемым к проведению ГИА (12.04.2019 в МО «Город Архангельск» для руководителей ППЭ ОГЭ (ГИА-9)			Применять в дальнейшей практике
6.1.2.9.	Организовано итоговое тестирование по результатам обучающих мероприятий работников ППЭ по должностям: - уполномоченный представитель ГЭК-233 чел., - руководитель ППЭ ГИА-9 -186 чел.			Применять в дальнейшей практике, рассмотреть возможность перехода на обучающую платформу
6.1.2.10.	Очные обучающие семинары для руководителей ППЭ ГИА-9 не проведены	Обучающие семинары на базе ГАУ АО ЦОКО охватывают небольшое количество слушателей		Проводить обучающие мероприятия в рамках проведения вебинаров
6.1.2.11.	Осуществлено регулярное формирование и актуализация на официальном сайте учреждения информации о ГИА в соответствующих разделах для специалистов, привлекаемых к ГИА			Применять в дальнейшей практике
6.2. Организационно-технологическое обеспечение ГИА				
6.2.1.	Своевременно, без нарушений обязательных требований, внесена информация в федеральную и региональную информационные системы обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ФИС/РИС). Утвержден региональный план-график внесения сведений в ФИС/РИС: на 2018/2019 уч. год. Осуществлен контроль за внесением сведений в ФИС/РИС посредством сайта Мониторинг подготовки к ГИА (http://monitor.rustest.ru/).			Применять в дальнейшей практике

	Осуществлен контроль за достоверностью и актуальностью внесенных сведений в процессе загрузки данных от ОМСУ, ОО, а также анализа справочников (участники, ОО, ППЭ) и мониторинга качества работы ОМСУ, ППЭ.		
6.2.2.	Организована бесперебойная работа регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Архангельской области от 01 ноября 2018 года № 1999		
6.2.3.	Проведено обновление электронных цифровых сертификатов членов государственной экзаменационной комиссии, задействованных в пунктах проведения экзамена по иностранному языкам (раздел «Говорение»), с технологией «Печать КИМ в ППЭ». Члены ГЭК, сотрудники РЦОИ обеспечены токенами (всего 228 токенов)		
6.2.4.	Организована работа с экзаменационными материалами (далее – ЭМ) в соответствии с распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области; организованы доставка и вывоз ЭМ. Уничтожены ЭМ в РЦОИ. Акты ОО – мест хранения - собраны в полном объеме. Дополнительно организована работа с ЭМ апробации.		Применять в дальнейшей практике
6.2.5.	Организована подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области. Обработаны все материалы сочинения (изложения), проведенного 06.02.2019, 08.05.2019, 04.12.2019		
6.2.6.	Организована подготовка и проведение устного собеседования ГИА-9 в соответствии с распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области. Обработаны все материалы устного собеседования, проведенного 13.02.2019, 13.03.2019, 06.05.2019		
6.2.7.	Проведены 8 тренировочных мероприятий по использованию технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, с применением технологии доставки ЭМ по сети «Интернет», технологии проведения устной части экзамена по иностранным языкам, по информатике (КЕГЭ): 12.02.2019 (печать бланков) 15.03.2019 (печать бланков) 15.05.2019 (печать бланков) 16.05.2019 (иностранный, раздел «Говорение») 10.04.2019 (печать бланков и сканирования в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ППОИ) 30.10.2019 (передача ЭМ ЕГЭ по сети интернет, КЕГЭ) 19.11.2019 (апробация по английскому языку, раздел «Говорение», ОГЭ) 21.11.2019 (передача ЭМ по сети интернет)		
6.2.8.	Осуществлен контроль за участием в ГИА-2019 участников особых категорий: 1790 участников по разным формам ГИА. Собраны подтверждающие документы по участникам		
6.2.9.	Организована работа по сопровождению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей. Приняты заявления и оформлены удостоверения общественных		

	наблюдателей (907 чел.- 11 класс и 538 чел. -9 класс). Оформлены протоколы заседаний комиссии по аккредитации общественных наблюдателей на досрочный, основной и дополнительный этапы ГИА (82 протокола – 11 класс, 64 протокола – 9 класс). Сформирован состав общественных наблюдателей. Информация об ОН ГИА-9, ГИА-11 внесена в РИС на уровне РЦОИ.		
6.2.10.	Проведено 7 открытых онлайн-уроков для обучающихся по вопросам подготовки к проведению экзаменов. Статистика посещаемости онлайн-уроков направлена в ОМСУ, образовательные организации		
6.2.11.	Осуществлен мониторинг технического оснащения ППЭ: - осуществлен развоз АРМ по муниципальным образованиям Архангельской области; - подготовлены технологические карты оснащённости ППЭ		
6.2.12.	Подготовлено оборудование РЦОИ к обработке материалов ЕГЭ и ОГЭ, обеспечена его бесперебойная работа		
6.2.13.	Выполнена проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ. Организовано участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения (досрочный, основной период). Обеспечена бесперебойная работа систем		
6.2.14.	Подготовлены предложения по внесению изменений в нормативные правовые документы по вопросам ГИА, проекты распорядительной и инструктивной документации по вопросам ГИА	Не подготовлены Положения о пунктах проведения экзаменов ГИА в Архангельской области, Порядок по ознакомлению с результатами ГИА	
6.2.15.	Организована и проведена государственная итоговая аттестация в установленные Рособорнадзором сроки. Организовано информирование о результатах ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Рособорнадзором.		
6.2.16.	Проведено обучение и организована работа верификаторов на период проведения основного этапа ГИА		Применять в дальнейшей практике
6.2.17.	Организовано участие в мероприятиях по формированию составов государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссии совместно с Минобрнауки АО. Утверждены составы комиссий, организована их работа		Применять в дальнейшей практике
6.2.18.	Осуществлен контроль графика контроля технической готовности ППЭ, авторизации		Применять в дальнейшей практике

	членов ГЭК, передачи актов и журналов ППЭ на федеральную платформу мониторинга готовности ППЭ. Осуществлен мониторинг и контроль ППЭ на этапах технической подготовки, контроля технической готовности и авторизации членов ГЭК апробационных мероприятий		
6.2.19.	Организована работа по приему и рассмотрению апелляций участников ГИА (проведено 19 заседаний конфликтной комиссии, рассмотрено 264 апелляций (в т.ч. по ЕГЭ – 198, по ОГЭ – 66)		
6.2.20.	Осуществлены просмотр офлайн видеозаписей ЕГЭ-2019, заполнены акты видеонаблюдения		
6.3. Финансовое, материально-техническое обеспечение ГИА			
6.3.1.	Приобретены услуги по уничтожению экзаменационных материалов. Экзаменационные материалы утилизированы		
6.3.2.	Приобретены услуги по организационному обеспечению ППЭ (подвоз выпускников к ППЭ, проживание в интернатах и питание выпускников в период проведения ГИА)		
6.3.4.	Приобретены услуги по организации видеотрансляции при проведении единого государственного экзамена. Организовано видеонаблюдение в ППЭ, РЦОИ		
6.3.5.	Проведена работа по организации расчетов с лицами, привлеченных для проведения ГИА		
6.3.6.	Приобретено оборудование и программное обеспечение для РЦОИ и ППЭ		
6.3.7.	Заключен договор по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования с использованием автоматизированной информационной системы государственной итоговой аттестации («АИС Г(И)А»)		
6.3.8.	Проведены работы по установке и настройке сервера для 1С, организации работы бухгалтерии с 1С на сервере		
6.3.9.	Проведены работы по установке дополнительного телефонного номера, СКУД в каб.37		
	Приобретены услуги по поставке и монтажу кондиционера в серверной		
6.4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.4.1.	Своевременно проведено информирование о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		
6.4.2.	Своевременно проведено информирование о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местх регистрации на сдачу ЕГЭ посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		
6.4.3.	Своевременно проведено информирование о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА посредством официального сайта учреждения в соответствующих		
			Применять в дальнейшей практике работы
			Применять в дальнейшей практике

	разделах		
6.4.4.	Своевременно проведено информирование о сроках, местах и порядке сообщения результатов ГИА посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах		
6.4.5.	Своевременно проведено информирование о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций посредством официального сайта учреждения в соответствующих разделах, а также об итогах их рассмотрения		
6.4.6.	Организовано участие в проведении областного родительского собрания в режиме видеоконференцсвязи об особенностях проведения ГИА в 2019 году, Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», в PRO-движении «Сто баллов для Победы»		
6.4.7.	Осуществлено регулярное обновление информации на сайте ГАУ АО ЦОКО в разделах «Информация для сотрудников ОО и специалистов ППЭ», «Новостная лента»		Применять в дальнейшей практике
6.5. Информационно-аналитическое и методическое сопровождение ГИА			
6.5.1.	Разработаны инструктивные материалы для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 и размещены на сайте ГАУ АО ЦОКО в разделе: Информация для сотрудников ОО и специалистов ППЭ		Применять в дальнейшей практике работы
6.5.2.	Сформирован и ведется реестр лиц, привлекаемых к проведению ГИА по категориям, прошедших обучение		
6.5.3.	Разработаны инструктивные материалы для экспертов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА		
6.5.4.	Подготовлена и размещена информационно-аналитическая отчетность о результатах подготовки и проведения ГИА-2019 на официальном сайте учреждения		
6.5.5.	Подготовлена самодиагностика по итогам ГИА – 2019 (за досрочный, основной периоды)		
6.5.6.	Проведен анализ «зон риска» ГИА-9, ГИА-11, определенных Рособрнадзором (121 участник), а также зон риска, определенных Минобрнауки АО (91 участник)		
7. Информационно-аналитическое, организационно-технологическое, информационно-методическое, консультационное обеспечение региональной системы оценки качества общего образования			
7.1. Проведение процедур по независимой оценке качества осуществления образовательной деятельности (НОК УООД) организаций			
7.1.1.	Осуществлено организационно-технологические сопровождение заключения госконтракта по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности (НОК УООД). Организовано участие ГАУ АО ЦОКО в электронном аукционе на выбор оператора по проведению НОК УООД.		
7.2. Сопровождение оценочных процедур международного и общероссийского уровня			
7.2.1.	Организован сбор данных на ФИС ОКО об образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего, среднего		

	профессионального образования для проведения международных исследований в соответствии с Методологией оценки качества общего образования		
7.2.2.	Осуществлена разработка Регламента подготовки и проведения ВПР в Архангельской области (утвержден распоряжением Минобрнауки АО от 13 февраля 2019 г. № 248).		
7.2.3.	<p>Организовано сопровождение Всероссийских проверочных работ (ВПР), включая написание работы и загрузку анкет организаций-участников ВПР (апрель-май):</p> <p>4 класс: русский язык – 12260 человек/мониторингов, математика – 12301 человек/мониторингов, окружающий мир – 12286 человек/мониторингов.</p> <p>5 класс: русский язык – 11584 человек/мониторингов, математика – 11582 человек/мониторингов, история – 11722 человек/мониторингов, биология – 11678 человек/мониторингов.</p> <p>6 класс: русский язык – 11035 человек/мониторингов, математика – 10969 человек/мониторингов, история – 11194 человек/мониторингов, обществознание – 11100 человек/мониторингов, биология – 11167 человек/мониторингов, география – 11339 человек/мониторингов.</p> <p>10 класс: география – 1906 человек/мониторингов.</p> <p>11 класс: география – 1964 человек/мониторингов, физика – 2012 человек/мониторингов, химия – 2127 человек/мониторингов, биология – 2209 человек/мониторингов, история – 2177 человек/мониторингов, иностранный язык – 709 человек/мониторингов.</p>		Применять в дальнейшей практике работы
7.2.4.	Осуществлено организационно-технологическое сопровождение региональной перепроверки ВПР в ОО с признаками неobjективности (4-6 классы) в соответствии с распоряжением Минобрнауки АО - 954 работы. ИТОГО: 194 028 человек/мониторингов		
7.2.5.	Осуществлено организационно-технологическое сопровождение апробации оценочных средств ВПР по русскому и немецкому языкам (30 образовательных организаций)		
7.2.6.	<p>Организованы выступления с докладами о проведении ВПР и иных оценочных процедур в Архангельской области:</p> <p>- 7 мероприятий регионального и муниципального уровней; - 2 вебинара.</p>		Необходимо проведение мероприятий по ОКО в различных форматах

			для сотрудников ОО, курирующих вопросы оценки качества
7.2.7.	Организовано повышение квалификации в рамках очно-заочных курсов «Формирование компетенций руководящих работников системы образования региона по реализации инновационных моделей повышения качества образования»		Продолжить обучение сотрудников в 2020 году
7.2.8.	Разработаны и внесены предложения в показатели и методику расчета в региональный рейтинг общеобразовательных организаций, демонстрирующих стабильную динамику улучшения образовательных результатов, «ТОП-29»		
7.2.9.	Разработаны и внесены предложения для повышения рейтинга Архангельской области при оценке региональных управленческих механизмов в части показателей «Система оценки качества подготовки обучающихся» и «Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования»		
7.2.10.	Регулярно осуществляется информационное наполнение разделов сайта ГАУ АО ЦОКО в разделах: «Всероссийские проверочные работы», «Национальные исследования качества образования», «Международные сравнительные исследования», «Обеспечение объективности процедур оценки качества образования», «Педагогам», «Родителям», «ГИА-9», «ГИА-11», новостная лента		Применять в дальнейшей практике работы
7.3. Работа с информационными системами			
7.3.1.	Доработана версия 5.0 ГИС АО «Комплектование ДОО» в части новых УФГТ обучены специалисты (проведены обучающие вебинары). Организована передача соответствующих данных на федеральный уровень (контрольная выгрузка 24.12.2019г.).		Работа проведена в полном объеме. Применять в дальнейшей практике работы
7.3.2.	Доработана система «Зачисление в ПОО» и «Зачисление в ОДО» (внедрение новых модулей). Осуществлен контроль заполнения систем (направлено письмо в МО о заполнении систем и их подготовке к приему заявлений)		
7.3.3.	Осуществлен контроль за заполнением системы «Зачисление в ОО», анализом данных по поданным заявлениям, контроль работы муниципалитетов.		
7.3.4.	Осуществлен контроль за работой систем «Дневник ПОО» и «Дневник ОДО» в части подведомственных учреждений (постоянное ведение расписания, планов, оценок и т.д.) и ведением данных систем на ежедневной основе на всей территории Архангельской области.		Работа проведена в полном объеме. Применять в дальнейшей практике работы
7.3.5.	Организовано консультирование и оказание помощи сотрудникам образовательных организации (ОО, ОДО, ПОО) по работе с системой ГИС АО «Контингент». Осуществлен контроль за работой специалистов в муниципальных образованиях в системе ГИС АО «Контингент» через систему мониторинга активности (дополнительный модуль ГИС АО «Контингент»).		

7.3.6.	<p>Организована ежедневная работа с ГИС АО «Комплектование ДОО» в части консультирования специалистов, анализа работы с системой, устранения ошибок, которые допускают специалисты муниципальных органов управления образованием и сотрудники ДОО, при работе с данной системой.</p>		
7.3.7.	<p>Организована ежедневная передача данных из системы ГИС АО «Комплектование ДОО» на федеральный уровень. Осуществлен контроль и подтверждение данных в Федеральной системе показателей электронной очереди.</p>		
7.3.8.	<p>Организована работа с сайтом Правительства Архангельской области (dvinaland.ru). Размещены НПА, информация о вакансиях и результатах конкурсов, обновлены на страницах министерства.</p>		
7.3.9.	<p>Проведены вебинары с сотрудниками муниципальных органов управления образованием и сотрудниками образовательных организаций в части ведения системы «Дневник ОО».</p>		
7.3.10.	<p>Подготовлен отчет по информационным системам (по количеству очередников и воспитанников ДОО, количество заявлений, поданных через ЕСИА, отчеты по «Дневник-ОО» и т.д.).</p>		
<p>8. Обработка и анализ статистических данных, представленных государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области, и местными администрациями муниципальных образований Архангельской области и Ненецкого автономного округа, необходимых для развития отрасли</p>			
8.1.	<p>Проведена работа по оптимизации системы контроля и отчетности отдела статистики анализа и контроля</p>		<p>Работа осуществляется постоянно, в рамках организационных мероприятий</p>
8.2.	<p>Осуществлена комплектация документов отдела в соответствии с утвержденной номенклатурой дел</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
8.3.	<p>Осуществлено мониторинговое и исследовательское сопровождение системы оплаты труда руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области. Подготовлен проект отчета в Министерство просвещения РФ. Подготовлен проект постановления министерства образования и науки АО</p>		
8.4.	<p>Произведен расчет максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Архангельской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми. Подготовлен проект постановления Министерства образования и науки АО</p>		
8.5.	<p>Проведен анализ показателей утвержденных Планом мероприятий «дорожной картой»</p>		

	<p>«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Архангельской области» по запросу ИОГВ. Подготовлен проект постановления Правительства АО, подготовлены проекты отчетов в федеральные и региональные органы исполнительной власти</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>	
8.6.	<p>Ведение ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Архангельской области, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Архангельской области»</p>			
8.7.	<p>Ведение Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ «Образование и наука», «Опека и попечительство» в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Архангельской области»</p>			
8.8.	<p>Рассчитаны показатели мониторинга системы образования Утвержден проект отчета в Министерство просвещения РФ</p>			
8.9.	<p>Осуществлена подготовка проекта информации об исполнении соглашений, заключенных между федеральными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 02 апреля 2014 года № Пр-675</p>			
8.10.	<p>Подготовлены проекты писем (ответов) по вопросам заработной платы, компенсации жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам, стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в общеобразовательных организациях, установления стоимости питания в школьных столовых</p>			
8.11.	<p>Предоставлена в МО АО, МП РФ, размещена в единой информационной системе МП РФ информации о среднем размере родительской платы</p>			
8.12.	<p>Проведен сбор, обработка и анализ первичных и сводных отчетов муниципальных органов управления образованием, государственных образовательных учреждений и негосударственных образовательных учреждений по формам федерального статистического наблюдения. Утверждены сводные отчеты по формам статистического наблюдения.</p>			
8.13.	<p>Сбор, обработка и анализ отчетов в комплексной информационно-аналитической системе Архангельской области, в том числе по заработной плате работников сферы образования; по стимулирующим выплатам педагогическим работникам, работающим с детьми из социально неблагополучных семей; по структуре фонда оплаты труда работников образовательных организаций; по численности учащихся (воспитанников) в образовательных организациях.</p>			
8.14.	<p>Разработаны проекты соглашений, проекты дополнительных соглашений с муниципальными образованиями АО о порядке и условиях предоставления субвенции из</p>			<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>

	областного бюджета. Заключены соглашения со всеми муниципальными образованиями АО.		
8.15.	Разработаны проекты соглашений, проекты дополнительных соглашений с муниципальными образованиями АО о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета. Заключены соглашения со всеми муниципальными образованиями АО.		
8.16.	Произведен сбор, обработка и анализ информации по организации питания обучающихся в дневных общеобразовательных организациях Архангельской области. Подготовлен отчет в Министерство образования и науки РФ		
8.17.	Произведен сбор, обработка и анализ информации об установленном размере «родительской платы» устанавливаемой органами муниципальной самоуправления за присмотр и уход в образовательных организациях муниципальных образований Архангельской области		
8.18.	Организовано техническое сопровождение в разработке нормативов финансирования подведомственных министерству образования и науки Архангельской области государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области		
8.19.	Произведена обработка и анализ государственной статистической отчетности, отчетности, устанавливаемой исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, Правительством Архангельской области в части, касающейся деятельности подведомственных отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Архангельской области профессиональных образовательных организаций		
8.20.	Произведена обработка и анализ сведений о деятельности профессиональных образовательных организаций в Архангельской области, предоставляемых по запросу отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Архангельской области		
8.21.	Произведена обработка и анализ данных, необходимых для формирования проекта государственного регионального заказа на подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями Архангельской области		
8.22.	Произведена обработка и анализ данных, полученных в рамках отчетности по исполнению подведомственных профессиональных образовательных организаций государственных заданий по предоставлению государственных услуг;		
	участие в формировании проектов государственных заданий по предоставлению государственных услуг для подведомственных министерству образования и науки		
		Применять в дальнейшей практике работы	

	<p>Архангельской области профессиональных образовательных организаций с учетом регионального заказа на подготовку кадров в подведомственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области и нормативов финансирования</p> <p>Проведен мониторинг системы среднего профессионального образования Архангельской области посредством работы с федеральными и региональными информационными системами</p> <p>Проведена обработка, анализ и размещение в информационной системе данных, полученных в ходе независимой оценки качества профессиональных образовательных организаций в Архангельской области</p>		
8.23.			
8.24.			
9.	Оценка и анализ деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области, и местных администраций муниципальных образований Архангельской области и Ненецкого автономного округа в сфере образования по установленным министерством критериям		
9.1.	Проведен мониторинг достижения целевых показателей государственной программы «Развитие образования и науки Архангельской области (2013-2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области № 463-пп от 12.10.2012		
9.2.	Проведен сбор и обработка информации по выполнению государственной программы «Развитие образования и науки Архангельской области (2013-2018 годы)»		
9.3.	Проведен сбор и предоставление данных в части кассовых расходов Минобрнауки АО и подведомственных учреждений для отчета «Об исполнении мероприятий государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области (2013-2025 годы)»		
9.4.	Проведено мониторинговое исследование данных, подготовка информации и техническое обеспечение заключения соглашений между министерством образования и науки Архангельской области и учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для государственного учреждения Архангельской области на 2019 год		Применять в дальнейшей практике работы
9.5.	Проведен сбор и обработка информации о наличии у подведомственных учреждений просроченной кредиторской задолженности, предоставление сводной информации в Минфин АО. Подготовлен проект отчета.		
9.6.	Проведен прием и проверка годовых отчетов от главных бухгалтеров подведомственных учреждений		
9.7.	Проведена подготовка проекта изменений в Отраслевое примерное положение об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования в соответствии с постановлением Правительства АО от 20.08.2019 № 448-пп. Изменения в отраслевое примерное положение утверждены постановлением		

	<p>Правительства АО от 24.09.2019 №518-пп.</p> <p>9.8. Проведено мониторинговое исследование совершенствования системы оплаты труда государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области в рамках введения эффективных контрактов, ведение разъяснительной работы среди подведомственных учреждений, текущее внесение изменений в нормативно-правовые акты министерства.</p> <p>9.9. Осуществляется сопровождение системы оплаты труда руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Архангельской области. Работа с подведомственными учреждениями по сбору, анализу и подготовке данных для министерства в части установления окладов, предельных уровней соотношения заработных плат, премий руководителям и т.д. Проведено мониторинговое исследование соблюдения норм оплаты труда в отношении руководителей подведомственных учреждений</p> <p>9.10. Организовано рассмотрение, методическое сопровождение, правовая оценка и подготовка проектов ответов на обращения граждан и иных лиц по вопросам заработной платы, компенсации жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам, стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, в общеобразовательных организациях, установления стоимости питания в школьных столовых и иных вопросов сферы образования Архангельской области</p> <p>9.11. Проведено мониторинговое исследование заключения соглашений между министерством образования о науки Архангельской области и учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Архангельской области о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для государственного учреждения Архангельской области на 2019 год.</p> <p>9.12. Проведено мониторинговое исследование, свод, анализ и подготовка аналитической информации о расходовании средств областного бюджета на питание и приобретение медикаментов для распределения бюджетных ассигнований на 2019 год на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Проведена методическо-консультационная работа с органами опеки и попечительства</p> <p>9.13. Осуществлен свод, анализ и подготовка аналитической информации о численности работников с указанием фактических и кассовых затрат на заработную плату и иные меры социальной поддержки</p> <p>9.14. Проведена работа по техническому обеспечению предоставления детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;</p>		<p>Применять в дальнейшей практике работы</p> <p>Применять в дальнейшей практике работы</p>
--	---	--	---

9.15.	<p>Предоставлены проекты отчетов в министерство финансов Архангельской области и Министерство образования Российской Федерации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет о произведенных расходах на предоставление льгот по оплате жилой площади и коммунальных услуг детям сиротам; - отчет о произведенных расходах на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях, на оплату труда приемных родителей; - предоставление сведений о параметрах реализации мероприятий по улучшению демографической ситуации; - разработка сведений на 2019 год связанных с плановыми показателями по выплатам единовременных пособий при всех формах устройства детей, источником финансового обеспечения которых является субвенция, полученная из федерального бюджета. - составление отчета об осуществлении расходов бюджета Архангельской области, источником финансового обеспечения которых является субвенция из федерального бюджета, на выплату единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью 	
9.16.	<p>Организовано предоставление единовременной денежной выплаты в соответствии с областным законом от 17 декабря 2012 года № 591-36-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Архангельской области</p>	
9.17.	<p>Организовано техническое сопровождение работы по заключению соглашений о предоставлении в 2019 году субсидий, субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.</p>	
9.18.	<p>Проведен мониторинг, обработка и анализ информации о заработной плате работников сферы образования. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.</p>	
9.19.	<p>Проведен мониторинг, обработка и анализ информации по стимулирующим выплатам педагогическим работникам, работающим с детьми из социально неблагополучных семей. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.</p>	
9.20.	<p>Проведен мониторинг, обработка и анализ информации о структуре фонда оплаты труда работников образовательных организаций. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.</p>	<p>Применять в дальнейшей практике работы</p>

9.21.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации по численности учащихся (воспитанников) в образовательных организациях. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		
9.22.	Проведен мониторинг, обработка и анализ информации по организации питания обучающихся в дневных общеобразовательных организациях Архангельской области. Исследование и подготовка аналитической информации по запросам ИОГВ.		